

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования детский морской центр Кировского района Санкт-Петербурга «Юный моряк»

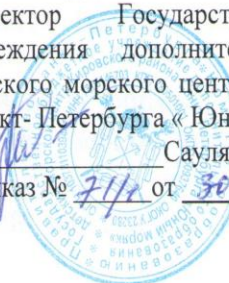
ПРИНЯТО

педагогическим советом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детского морского центра Кировского района Санкт-Петербурга «Юный моряк» протокол № 1 от 29.08.2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детского морского центра Кировского района Санкт-Петербурга «Юный моряк»

 Сауляк М.Ф.
Приказ № 71/п от 30.08.2017г.



**Положение о режиме занятий обучающихся
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
детский морской центр Кировского района Санкт-Петербурга «Юный моряк»**

I. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования детском морском центре Кировского района Санкт-Петербурга «Юный моряк» (далее – Учреждение) составлено в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами об образовании, лицензией, уставом, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41, годовым календарным учебным графиком работы Учреждения; правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Режим занятий обучающихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.3. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.4. Временное изменение режима занятий возможно только на основании заявления, согласованного с директором Учреждения.

1.5. Настоящее положение принято с учетом мнения коллегиального органа управления – педагогическим советом.

II. Цели и задачи

- 2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

III. Режим занятий обучающихся

- 3.1. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.
- 3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.
- 3.3. Учебные занятия ведутся как на базе Учреждения, так и на базе образовательных учреждений города, организаций на основе договоров о взаимодействии.
- 3.4. Обучение детей организуется в течение всего учебного года, включая осенние, зимние каникулы и выходные дни.
- 3.5. Продолжительность обучения по годам определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, а продолжительность обучения на занятии - возрастом обучающихся и санитарными правилами и нормами. Продолжительность академического часа в группах с детьми дошкольного возраста составляет 30 минут, в последующих возрастных группах - 45 минут.

Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. №41; «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», СанПиН 2.4.4.3172-14:

социально – педагогическая направленность: число занятий в неделю 1-2, число и продолжительность занятий в день – 1-3 по 45 мин.;

художественная направленность: число занятий в неделю 2-3, число и продолжительность занятий в день – 2 - 3 по 45 мин.;

объединения изобразительного и декоративно – прикладного искусства: число занятий в неделю 2-3, число и продолжительность 2 - 3 раза по 45 мин.

техническая направленность: число занятий в неделю 2, число и продолжительность 2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся

физкультурно-спортивное направленность: число занятий в неделю –2, число и продолжительность -2-3 по 45 мин.

- 3.6. Продолжительность академического часа в группах с детьми с ограниченными возможностями здоровья определяется в индивидуальном порядке и зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося,

особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций учреждения здравоохранения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа, как в Учреждении, так и по месту жительства.

3.7. Продолжительность перерыва между групповыми занятиями - 10 минут. Ежедневное количество занятий определяется учебным расписанием, утверждённым директором.

3.8. Количество детей в объединении определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами. Предельная наполняемость в группе не должна превышать 15 человек, но должна быть не менее 10 человек. При сокращении количества детей в группе группа расформировывается.

3.9. Режим работы Учреждения является следующим: шестидневная рабочая неделя с выходным днём в воскресенье, длительность работы - с 9.00 до 20.00 час. Выходные дни – нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

3.10. Комплектование учебных групп в объединения по интересам проводится ежегодно в августе - сентябре. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. С 1 июня по 31 августа Учреждение по приказу директора переходит на летний режим работы.

3.11. Продолжительность учебного года устанавливается не менее 36 недель без учёта каникул.

3.12. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.13. Учреждение самостоятельно осуществляет текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Методы проверки творческих знаний обучающихся и их практических умений определяются педагогом на основании содержания образовательной программы и в соответствии с её прогнозируемым результатом. Учёт результатов ведётся в журнале.

3.14. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

3.15. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется планом воспитательной работы объединений.

4.2 Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

4.3. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

5. Режим каникулярного времени.

5.1. Каникулы в учреждении начинаются с 1 июня и заканчиваются 31 августа.

5.2. В каникулярное время Учреждение открывает в установленном порядке летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе основного здания.

6. Ведение документации

6.1. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается директором Учреждения

6.2. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом в журнале работы объединения.

6.3. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами в журнале учета работы объединения.