

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр детского (юношеского) технического творчества  
Кировского района Санкт – Петербурга  
198095, Санкт-Петербург, ул. Маршала Говорова, д. 34, литер 3**

**«Принято»  
на заседании Педагогического совета  
ГБУ ДО ЦДЮТТ  
от « 19 »\_06\_2024 г. Протокол №\_3\_**

**«Утверждаю»  
Директор ГБУ ДО ЦДЮТТ  
\_\_\_\_\_ Е.Б. Хавренкова  
Приказ №\_63-ОД\_от «19»\_06\_2024г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об отделе шахмат ГБУ ДО ЦДЮТТ  
Кировского района Санкт – Петербурга**

**Санкт – Петербург  
2024**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Отдел шахмат (далее - отдел) является структурным подразделением ГБУ ДО ЦДЮТТ, осуществляющим образовательную деятельность в основном в области спорта и находится под непосредственным руководством заместителя директора по УВР.

Основной деятельностью отдела является образовательный и воспитательный процессы на основе реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Объединения отдела работают в помещениях ГБУ ДО ЦДЮТТ и в образовательных учреждениях района на основе договоров о сетевом взаимодействии.

Работой объединений руководят педагоги дополнительного образования ЦДЮТТ.

Повышение квалификации и аттестация педагогов осуществляется в установленном порядке.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

Целью деятельности отдела является создание условий для гармоничного развития личности, готовой к успешному жизненному самоопределению.

Деятельность отдела направлена на решение задач:

**Образовательных** - предоставление услуг по дополнительному образованию в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся учебных учреждений района посредством реализации программ спортивно-технической и физкультурно-спортивной направленностей.

**Воспитательных** – создание условий для формирования позитивной я - концепции, установок толерантного сознания; патриотическое воспитание на основе приобщения воспитанников к традиционной культуре Санкт-Петербурга, создание условий для формирования познавательных интересов подростков, культуры общения, творческого восприятия действительности.

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Объединения отдела осуществляет свою работу при наличии необходимой материально-технической базы, в строгом соблюдении санитарно-гигиенических требований, правил противопожарной безопасности.

Занятия объединений отдела проводятся по дополнительным общеразвивающим программам, разработанным педагогами.

Объединения не дублируют школьные общеобразовательные программы.

Все объединения отдела работают на бесплатной основе.

Продолжительность занятий устанавливается исходя из психофизиологической, педагогической целесообразности, допустимой нагрузки учащихся, определяется характером деятельности, возрастом учащихся, условиями работы, санитарными нормами и может составлять от 1 до 12 академических часов в неделю. Продолжительность обучения по различным образовательным программам составляет от 1 года до 10 лет.

Для зачисления в объединение от обучающихся не требуются специальные знания.

Комплектованием объединений занимаются педагоги дополнительного образования в период с июня по сентябрь. При наличии свободных мест в объединении, воспитанники по результатам собеседования могут зачисляться в объединение на протяжении всего учебного года.

Расписание занятий составляется педагогом дополнительного образования с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Основными документами, которые определяют направление и содержание работы, являются: дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа, годовой

план, который составляется педагогами до начала занятий (июнь - август) и уточняется с учетом интересов учащихся (увеличение или уменьшение количества часов на прохождение тем, включение мероприятий, которые не были предусмотрены ранее).

Документы, которыми регламентирована работа педагога ДО, являются:

- ✓ дополнительная общеразвивающая программа;
- ✓ план работы;
- ✓ расписание занятий;
- ✓ журнал учета работы объединения;
- ✓ отчеты.

#### **4. МАССОВАЯ РАБОТА**

Задачи:

- Организация и проведение шахматных соревнований и турниров районного, муниципального, регионального и городского уровня.
- Содействие расширению кругозора учащихся, воспитание у учащихся познавательного интереса, самостоятельности, инициативности.
- Популяризация опыта работы лучших объединений, отдельных учащихся, а также педагогов.

#### **5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1. В отделе ведется методическая работа, направленная на развитие учебно - воспитательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческий рост педагогов.

С этой целью педагогические работники отдела:

- разрабатывают различные виды методической продукции.
  - анализируют, обобщают и распространяют опыт своей педагогической деятельности. Совместно с методической службой ЦДЮТТ организуют и проводят различные формы обучения кадров (целевые семинары, конференции, тематические консультации и т. д.).
2. Сотрудники отдела организуют работу Районного учебно-методического объединения для педагогов по шахматам.

#### **6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

6.1. Родители воспитанников оказывают помощь и поддержку в организации и проведении учебной и воспитательной работы в объединениях отдела:

- участие в массовых мероприятиях (соревнования, праздники);
- контроль посещения детьми занятий объединений.

6.2. Основные формы работы педагогов с родителями:

- индивидуальные беседы, консультации;
- общие собрания, знакомство с программой и задачами объединений, иные мероприятия.

#### **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА ОБЪЕДИНЕНИЯ**

7.1. Членом объединения могут быть учащиеся образовательных учреждений района от 6 до 18 лет.

7.2. Имеет право:

- пользоваться материалами, оборудованием, предоставленными учреждением;
- получать научную, техническую и информационную помощь во время обучения;
- участвовать в соревнованиях, конкурсах и т. д.

7.3. Обязан:

- бережно относиться к имуществу объединения, рационально использовать материалы и оборудование;
- соблюдать правила внутреннего распорядка и охраны труда;
- быть дисциплинированным;
- систематически посещать занятия.

## **8. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Отдел использует для работы помещения и оборудование, предоставляемые ЦДЮТТ.

Отдел обладает правом свободного распоряжения имуществом или иными объектами собственности, переданными ему физическими лицами в форме дарения, пожертвования или безвозмездной передачи.

## **9. ЛОКАЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА**

Сотрудники отдела осуществляют свою деятельность на основании документов:

- Федеральный Закон «Об образовании»,
- Конвенция о правах ребёнка,
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”,
- Приказы и распоряжения Отдела образования Администрации Кировского района,
- Устав ЦДЮТТ,
- Приказы и распоряжения директора ЦДЮТТ
- Настоящее Положение об отделе,
- а также других утвержденных положений ЦДЮТТ.

## **10. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕ**

Настоящее Положение обсуждается на совещании Отдела, принимается на Педагогическом совете и утверждается директором ЦДЮТТ.

Настоящее Положение может быть изменено решением Педагогического совета ЦДЮТТ.