

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского (юношеского) технического творчества
Кировского района Санкт – Петербурга
198095, Санкт-Петербург, ул. Маршала Говорова, д. 34, литер 3**

**«Принято»
на заседании Педагогического совета
Протокол от «_19»_06_2024 № 3.**

**«Утверждаю»
Директор ГБУ ДО ЦДЮТТ
_____ Е.Б. Хавренкова
Приказ №_63-ОД_от «19»_06_2024г.**

**Рассмотрено на Совете родителей
Протокол №_3_от 29.05.2024г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Центр детского (юношеского) технического творчества
Кировского района Санкт-Петербурга**

**Санкт – Петербург
2024**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, состав, цели, задачи, функции и полномочия Совета родителей (законных представителей) обучающихся Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского (юношеского) технического творчества Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Совет родителей), организацию и регламент его деятельности, права и обязанности председателя и членов Совета родителей.

1.2. Совет родителей является постоянно действующим коллегиальным общественным органом самоуправления, созданным в соответствии с положениями Устава ГБУ ДО ЦДЮТТ.

Совет родителей в своей работе взаимодействует с администрацией ГБУ ДО ЦДЮТТ и иными органами самоуправления ГБУ ДО ЦДЮТТ (Педагогическим советом, Общим собранием и др.).

1.3. Совет родителей в своей деятельности руководствуется международными актами о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, нормативными документами и актами Министерства образования и науки РФ, Комитета по образованию Санкт-Петербурга, администрации Кировского района, Уставом ГБУ ДО ЦДЮТТ и настоящим Положением.

1.4. Совет родителей не является самостоятельным юридическим лицом, не вправе вступать в самостоятельные гражданско-правовые отношения, принимать на себя имущественные обязательства, а также не вправе выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном суде, третейском суде.

1.5. Совет родителей возглавляется председателем, отвечающим за направления деятельности Совета родителей, избираемым простым большинством присутствующих на специальном заседании Совета родителей. Председатель может переизбираться по его собственной просьбе на основании голосования Совета родителей, или по решению 2/3 от общего числа членов Совет родителей.

1.6. Срок полномочий членов Совета родителей - 1 год (с 01 октября по 30 сентября следующего календарного года), при условии, что новый состав Совета родителей будет избран Общим собранием (возможно, в заочной форме) родителей (законных представителей) обучающихся до указанной даты. В случае, если до 30 сентября очередного года новый состав Совета родителей не будет избран, то полномочия предыдущего состава Совета родителей продлеваются до момента избрания Общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся в ГБУ ДО ЦДЮТТ нового состава Совет родителей.

1.7. Совет родителей по согласованию с администрацией ГБУ ДО ЦДЮТТ проводит свои заседания в здании ГБУ ДО ЦДЮТТ и вправе получать корреспонденцию на данный адрес:

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского (юношеского) технического творчества
Кировского района Санкт-Петербурга
198095, Санкт-Петербург, ул. Маршала Говорова, д. 34, литер 3

1.8. Члены Совета родителей не вправе выступать где-либо от имени всего ГБУ ДО ЦДЮТТ, определять свою позицию как позицию ЦДЮТТ в целом.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации ГБУ ДО ЦДЮТТ:

- в совершенствовании условий для осуществления и улучшения образовательного процесса, в охране жизни и здоровья, нравственности обучающихся;
- в сохранении и улучшении материально-технической базы ГБУ ДО ЦДЮТТ и прилегающих территорий;

- в рассмотрении и выражении мнения о локальных актах ГБУ ДО ЦДЮТТ, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и родителей (законных представителей);
- в организации мероприятий по улучшению условий дополнительного образования (в т.ч. по обеспечению безопасных условий проведения занятий);
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении ГБУ ДО ЦДЮТТ различных мероприятий (как на территории ГБУ ДО ЦДЮТТ, так и за его пределами).

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в ГБУ ДО ЦДЮТТ по:

- разъяснению и защите интересов обучающихся и их законных прав и обязанностей;
- разъяснению значения дополнительного образования как неотъемлемого и необходимого элемента всестороннего воспитания и развития ребенка;
- налаживанию постоянного взаимодействия, устранению разногласий и недопонимания между администрацией ГБУ ДО ЦДЮТТ и родителями обучающихся в ГБУ ДО ЦДЮТТ.

2.3. Выполнение функции общественного контроля над исполнением своих должностных обязанностей администрацией ГБУ ДО ЦДЮТТ и ответственными по направлениям деятельности (образование, хозяйственная часть, безопасность, состояние помещений, оборудования и инвентаря и пр.).

3. Функции Совета родителей

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса в ГБУ ДО ЦДЮТТ.

3.2. Оказание помощи Администрации ГБУ ДО ЦДЮТТ в организации работы с родителями (законными представителями) в области прав и интересов обучающихся, в т.ч. в части проведения родительских собраний.

3.3. Определение необходимости, форм, размеров, порядка сбора и порядка использования средств, собранных Советом родителей, осуществление контроля над их использованием.

3.4. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Оказание содействия в подготовке ГБУ ДО ЦДЮТТ к новому учебному году и другим мероприятиям.

3.6. Совместно с администрацией ГБУ ДО ЦДЮТТ и в пределах, установленных в ГБУ ДО ЦДЮТТ правил, - обеспечение общественного контроля над организацией образовательного процесса, в том числе выполнения санитарных и иных норм в учреждении. В случае обнаруженных нарушений в работе Совет родителей докладывает Администрации ГБУ ДО ЦДЮТТ и требует их исправления.

3.7. Рассмотрение обращений в свой адрес по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, а также по поручению администрации ГБУ ДО ЦДЮТТ.

3.8. Взаимодействие с администрацией ГБУ ДО ЦДЮТТ, его органами управления, третьими лицами от имени Совета родителей, по всем вопросам, связанным с существованием ГБУ ДО ЦДЮТТ и его работой, в т.ч. по вопросам проведения разного рода мероприятий, по вопросам пропаганды дополнительного образования и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.9. Участие в разработке Программы развития ГБУ ДО ЦДЮТТ, осуществление функции общественного контроля над реализацией Программы развития.

3.10. Внесение предложений по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

3.11. Внесение предложений по проведению предпроектных, проектных, ремонтных работ, участие в составе рабочих групп в их реализации.

3.12. Рассматривает и выражает мнение о локальных актах ГБУ ДО ЦДЮТТ, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и родителей;

3.13. Совет родителей осуществляет иные функции, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4. Права Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- получать достоверную, исчерпывающую и своевременную информацию от администрации ГБУ ДО ЦДЮТТ для выполнения своих задач и функций;
- направлять письменные запросы к администрации ГБУ ДО ЦДЮТТ, в Комитет по образованию Санкт-Петербурга и прочие организации, и получать необходимую информацию для выполнения своих задач и функций;
- вносить предложения администрации ГБУ ДО ЦДЮТТ и другим органам самоуправления по развитию и совершенствованию образовательной и культурно-досуговой деятельности ГБУ ДО ЦДЮТТ, перечня и организации образовательных услуг, в том числе платных, а также по управляющей деятельности ГБУ ДО ЦДЮТТ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- получать протоколы и решения по итогам совещаний, заседаний, рабочих встреч и др., имеющихся в распоряжении администрации ГБУ ДО ЦДЮТТ и касающихся интересов обучающихся;
- рассматривать и выражать мнение о локальных актах ГБУ ДО ЦДЮТТ, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и родителей;
- представлять и отстаивать права и законные интересы обучающихся в ГБУ ДО ЦДЮТТ;
- знакомиться с образовательными программами, учебными планами и расписанием;
- участвовать в организации и проведении в ГБУ ДО ЦДЮТТ мероприятий, предлагать новые мероприятия для проведения;
- проводить при необходимости и по предварительному согласованию с руководством ГБУ ДО ЦДЮТТ экспресс - опросы и анкетирование родителей, мониторинги, посещать открытые занятия с последующей подготовкой отчетов от имени Совета родителей для формулировки мнения родительской общественности;
- организовывать и проводить родительские собрания;
- приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся;
- объявлять благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, за оказание помощи в проведении мероприятий ГБУ ДО ЦДЮТТ и. т.д.;
- Совет родителей вправе по предварительному согласованию с администрацией ГБУ ДО ЦДЮТТ размещать информацию на официальном сайте ГБУ ДО ЦДЮТТ, которую считает необходимым донести до родителей и воспитанников.

4.2. Решения, принятые Советом родителей в рамках его компетенции, обязательны для родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Порядок учета мнения совета родителей при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося

В соответствии с Уставом ГБУ ДО ЦДЮТТ Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ЦДЮТТ), утвержденного Распоряжением Комитета по образованию от 27.12.2022 № 2681-р (раздел 4.21) в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным

учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательном учреждении:

- *могут создаваться совет(ы) обучающихся, совет(ы) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, попечительский совет;*
- *могут действовать профессиональные союзы работников и (или) обучающихся ОУ.*

Мнение органов, указанных в настоящем пункте, учитывается при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Образовательном учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся ЦДЮОТТ, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося, учитывается мнение совета родителей ЦДЮОТТ.

5.2. Директор ЦДЮОТТ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет родителей ЦДЮОТТ.

5.3. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору ЦДЮОТТ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5.4. В случае если совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор ЦДЮОТТ имеет право утвердить локальный нормативный акт.

5.5. В случае если совет родителей высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор ЦДЮОТТ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

5.6. В случае если мотивированное мнение совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор ЦДЮОТТ учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор ЦДЮОТТ имеет право принять локальный нормативный акт.

5.7. Порядок внесения взысканий учащимся.

5.8. Директор ЦДЮОТТ при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося направляет в совет родителей проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности учащегося, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

5.9. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения учащегося, на основании которого директор ЦДЮОТТ пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок, либо отказа от дачи объяснения, к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у учащегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка

5.10. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и

прилагающиеся документы должны быть направлены директором ЦДЮТТ в совет родителей не позднее, чем за 10 календарных дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

5.11. Совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору свое мотивированное мнение в письменной форме.

5.12. В случае если совет родителей выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо, если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор ЦДЮТТ принимает решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

5.13. В случае если совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением директора ОУ, директор в течение трех дней проводит дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

5.14. При не достижении согласия по результатам консультаций директор ЦДЮТТ до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета родителей имеет право принять решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано учащимися в установленном законом порядке.

5.15. Директор ЦДЮТТ имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности учащегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета учащихся и родительского комитета. В указанный период не учитываются периоды болезни, каникулы.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей отвечает за:

- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией ГБУ ДО ЦДЮТТ.
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством и компетенцией Совета родителей.
- бездействие или неправомерные действия отдельных членов Совета родителей.

6.2. Ответственность за информирование родителей о работе Совета родителей, дате и времени проведения родительских собраний, за своевременное оповещение членов Совета родителей о предстоящих заседаниях, месте и времени их проведения, о повестке дня таких заседаний.

7. Организация работы Совета родителей

7.1. Совет родителей состоит из 5 членов. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) детей, обучающихся в ГБУ ДО ЦДЮТТ, избираемые ежегодно родителями (законными представителями) обучающихся в ГБУ ДО ЦДЮТТ детей, простым большинством голосов участников, присутствующих на родительском собрании. В Совет родителей входят родители обучающихся в ЦДЮТТ.

7.2. Исключению из членов Совета родителей подлежат:

- не принимающие активного участия в его работе в течение 3 (трех) месяцев;
- пропустившие 3 (три) заседания Совета родителей без уважительных причин;
- дискредитирующие его работу и/или работу других членов Совета родителей; Решение об исключении принимается простым большинством голосов членов Совета родителей на очередном заседании путем голосования. Предварительно (за 2 недели до собрания) члены Совета родителей, выдвигаемые на исключение, уведомляются об этом по электронной почте, телефону, или иным доступным способом - для предоставления уважительных причин. Отсутствие на собрании членов Совета родителей, выдвинутых на исключение, не является препятствием для проведения голосования и принятия решения по вопросу их исключения. На освободившиеся места объявляет добор заявлений на принятие в Совет родителей.

7.3. Для координации работы Совета родителей с администрацией ГБУ ДО ЦДЮОТТ и в целях обеспечения прозрачности и открытости работы администрации ЦДЮОТТ на заседаниях Совета родителей вправе присутствовать представитель(и) администрации ЦДЮОТТ.

7.4. Совет родителей проводит очередные заседания по необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев. Заседание Совета правомочно выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7.5. Совет родителей отчитывается о своей работе перед родителями (законными представителями) обучающихся исключительно через председателя или уполномоченных на это на специальном заседании Совета родителей. Форма отчета - размещение информации / анонсов / пресс-релизов и т.д. на стендах, официальном сайте ГБУ ДО ЦДЮОТТ (по согласованию с администрацией ГБУ ДО ЦДЮОТТ), а также другими доступными средствами.

7.6. Из своего состава Совет родителей на заседании избирает председательствующего, ведущего заседание, и секретаря.

7.7. Администрация ГБУ ДО ЦДЮОТТ всесторонне содействует Совету родителей в развитии общественного родительского управления, и в частности:

- предоставляет по запросу раздел на официальном сайте, где публикуются сведения, которые Совет родителей по предварительному согласованию с администрацией ГБУ ДО ЦДЮОТТ считает необходимым донести до родителей воспитанников;
- назначает ответственного сотрудника, с необходимым уровнем должностных полномочий, для регулярного взаимодействия и обменом информацией с Советом родителей и выработки совместных решений;
- заблаговременно уведомляет Совет родителей о планируемых заседаниях, проводимых по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей, для участия в них;
- рассматривает вопросы включения членов Совета родителей в рабочие группы, комиссии, др. для решения отдельных задач в рамках компетенции администрации ГБУ ДО ЦДЮОТТ и компетенции Совета родителей;
- обеспечивает своевременность и доступность информации для Совета родителей, необходимой для выполнения советом своих функций.

7.8. Переписка Совета родителей с администрацией ГБУ ДО ЦДЮОТТ и другими компетентными органами по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Совета родителей за подписью председателя.

7.9. Совет родителей может вести протоколы своих заседаний, а также других собраний в ГБУ ДО ЦДЮОТТ, проводимых со своим участием. Протоколы заседаний Совета родителей подписываются Председателем заседания и Секретарем.

7.10. Оформленные протоколы заседаний (очередных, внеочередных, повторных и пр.) Совета родителей хранятся в администрации ГБУ ДО ЦДЮОТТ и у ответственного секретаря Совета родителей.

7.11. По любым вопросам, находящимся в компетенции Совета родителей, родители могут обращаться в Совет путем личной беседы, телефонных звонков либо иных удобных всем средств связи.

7.12. Внесение изменений в настоящее Положение возможно при наличии аргументированных возражений по его содержанию, предоставленных не менее чем за две недели до очередного заседания Совета родителей, ответственному секретарю Совета родителей и в администрацию ЦДЮОТТ в письменном виде. Вопрос рассматривается на специальном заседании Совета родителей при наличии председателя, 2 членов и уполномоченного представителя ГБУ ДО ЦДЮОТТ. Решение о внесении изменений принимается простым большинством родителей обучающихся в ГБУ ДО ЦДЮОТТ на собрании Совета родителей, после чего текст изменений передается для утверждения директором ГБУ ДО ЦДЮОТТ.