

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского (юношеского) технического творчества
Кировского района Санкт – Петербурга
198095, Санкт-Петербург, ул. Маршала Говорова, д. 34, литер 3**

**«Принято»
на заседании Педагогического совета
ГБУ ДО ЦДЮТТ
от « 19 » 06 2024 г. Протокол № 3_**

**«Утверждаю»
Директор ГБУ ДО ЦДЮТТ
_____ Е.Б. Хавренкова
Приказ № 63-ОД от « 19 » 06 2024г.**

**Рассмотрено на Совете родителей
Протокол № 3 от « 29 » 05 2024 г.**



**Правила приёма обучающихся
в ГБУ ДО ЦДЮТТ Кировского района Санкт-Петербурга**

**Санкт – Петербург
2024**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила регулируют взаимоотношения всех участников образовательного процесса – обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников учреждения в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют порядок приема,

1.2. Правила приема обучающихся Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра детского (юношеского) технического творчества Кировского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем - ГБУ ДО ЦДЮТТ) разработаны на основании:

- ✓ Конституции Российской Федерации;
- ✓ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- ✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- ✓ Распоряжения Комитета по образованию №2788-р от 06.10.2021 «Порядок зачисления в государственные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»
- ✓ Распоряжения Комитета по образованию №176-р от 01.02.2022 «Регламент предоставления государственной услуги по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки»;
- ✓ Распоряжения Комитета по образованию от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга»;
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- ✓ Устава ГБУ ДО ЦДЮТТ;
- ✓ Других документов и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций (учреждений).

1.3 Термины и определения, используемые в настоящих Правилах:

- ✓ КАИС КРО – государственная информационная система Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга», функция «Навигатор дополнительного образования детей», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://dopobr.petersburgedu.ru/>;
- ✓ ЕАИС ДО – Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах;
- ✓ ЕПГУ – федеральная государственная информационная система, обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг, расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru;
- ✓ ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
- ✓ Личный кабинет – сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ;

1.4 Категории Заявителей:

- родители (законные представители) несовершеннолетних лиц.
- доверенные лица, действующие на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени Заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги.

1.5. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом ГБУ ДО ЦДЮТТ и утверждаются приказом директора ГБУ ДО ЦДЮТТ.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБУ ДО ЦДЮТТ.

II. ПРАВИЛА ПРИЕМА И ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Родители (законные представители) учащихся и сами обучающиеся имеют право выбора объединения ГБУ ДО ЦДЮТТ с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития, интересов и склонностей.

2.2. Приём в объединения ГБУ ДО ЦДЮТТ производится ежегодно с 20 августа по 10 сентября, в течение года также может проводиться дополнительный набор (при наличии свободных мест в учебных группах).

2.3. В объединения ГБУ ДО ЦДЮТТ на бюджетной основе принимаются дети преимущественно от 6 до 17 лет для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в соответствии с Лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.4. При приёме в объединения ГБУ ДО ЦДЮТТ на платной основе возраст детей не ограничивается нижним и верхним пределом, а зависит от конкретной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в соответствии с Лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.5. Приём в ГБУ ДО ЦДЮТТ на обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, производится:

- на основании письменного заявления о приеме лица на обучение
- на основании договора о сетевой реализации программ дополнительного образования с ГОУ СОШ и ГБДОУ Д/С, оформленного по заявкам на обучение по программам в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.6. Подача документов, приём и зачисление учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется следующими способами:

✓ В электронной форме через единый информационный ресурс «Навигатор дополнительного образования детей Санкт-Петербурга» - услуга в виде электронной записи с подачей заявки при необходимости с прикреплением электронных образцов документов с последующей проверкой достоверности документов при личном обращении в ГБУ ДО ЦДЮТТ в соответствии с Регламентом предоставления государственной услуги по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки (Распоряжение Комитета по образованию от 01.02.2022 №176-р).

✓ Личное обращение в ГБУ ДО ЦДЮТТ. Для получения услуги по дополнительной общеразвивающей программе при личном обращении заявителям необходимо представить следующий пакет документов на основании Распоряжения Комитета по образованию №2788-р от 06.10.2021 г.:

1. Заявление о приеме в образовательную организацию, разработанное ГБУ ДО ЦДЮТТ Кировского района Санкт-Петербурга, с Согласием на обработку персональных данных учащегося и заявителя;
2. Паспорт заявителя для сверки данных (оригинал);
3. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт при достижении ребенком возраста 14 лет (ксерокопии);
4. СНИЛС ребенка (ксерокопия);

5. Документы об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом.

2.6.1. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык и должны быть заверены нотариально.

2.6.2. Подача документов и Заявления о приеме в образовательную организацию необходимы только для поступающих на первый год обучения и вновь поступающих на дополнительные общеобразовательные программы ГБУ ДО ЦДЮТТ.

2.6.3. ГБУ ДО ЦДЮТТ осуществляет набор в соответствии с особенностями реализации и условиями зачисления, прописанными дополнительными общеразвивающими программами.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

2.6.4. После рассмотрения заявления руководителем ГБУ ДО ЦДЮТТ оформляется приказ о зачислении обучающегося в детское объединение (в учебную группу на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе).

2.6.5. Приказ о зачислении обучающегося издается на учебный год. Обучающийся считается зачисленным на обучение с даты, указанной в данном приказе.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме заявления на предоставление услуги, в приеме документов для зачисления в ГБУ ДО ЦДЮТТ прописан в Регламенте предоставления государственной услуги по приёму в организации Санкт-Петербурга в соответствии с п. 2.8 и п.2.9 Распоряжения №176-р от 01.02.2022 г.

2.7.1 Совершеннолетним обучающимся или родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся может быть отказано в приеме, если группа полностью скомплектована и нагрузка педагога не может быть увеличена.

2.8. При приеме обучающихся в ГБУ ДО ЦДЮТТ на платной основе заключается договор об оказании платных образовательных услуг между ГБУ ДО ЦДЮТТ (в лице директора ГБУ ДО ЦДЮТТ) и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения и воспитания, условия его расторжения;

2.8.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается на весь период обучения, предусмотренный дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой;

2.8.2 После приема документов и подписания договора издается приказ о зачислении обучающегося в объединение (учебные группы) на платной основе.

2.9. ГБУ ДО ЦДЮТТ осуществляет набор в соответствии с особенностями реализации и условиями зачисления, прописанными дополнительными общеразвивающими программами.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

2.9. Правом поступления в ГБУ ДО ЦДЮТТ пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории РФ принимаются в ГБУ ДО ЦДЮТТ на общих основаниях в соответствии с Порядком зачисления в государственные образовательные организации (Распоряжение №2788-р от 06.10.2021 г.).

2.10. При приеме на обучение в спортивные и иные коллективы допускается проведение предварительного собеседования, которое может включать элементы тестирования в целях определения уровня и возможностей ребенка к обучению по дополнительной общеразвивающей программе.

2.11. Прием обучающихся в объединения может осуществляться на конкурсной основе, если это обусловлено спецификой образовательной программы

2.12. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ, и определяются учебно-производственным планом, госзаданием, СанПином, дополнительной общеразвивающей программой и локальным нормативным актом Учреждения.

2.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством в области образования и локальными нормативными актами ГБУ ДО ЦДЮТТ, возникают у обучающегося с даты зачисления в соответствии с приказом директора.

2.14. Заявление о приеме в образовательную организацию и другие документы хранятся в ЦДЮТТ до окончания обучения ребенка по дополнительной общеобразовательной программе.

2.15. Администрация ГБУ ДО ЦДЮТТ при приеме детей знакомит родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Вся перечисленная документация находится в свободном доступе на сайте ЦДЮТТ.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ И В ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ.

3.1. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- запрос направлен адресату не по принадлежности;
- заявителем представлен неполный комплект документов;
- документы, необходимые для предоставления услуги, утратили силу;
- документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на ЕПГУ или в КАИС КРО (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное);
- поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса.

При обращении через ЕПГУ или КАИС КРО решение об отказе в приеме документов в виде электронного документа направляется в Личный кабинет на ЕПГУ или в КАИС КРО не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи запроса.

3.2. Основаниями для отказа в приеме на обучение являются:

- несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в п.1.4. настоящих Правил;
- несоответствие документов, указанных в разделе 2.6 настоящих Правил, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
- запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя;
- отзыв запроса по инициативе Заявителя;
- наличие медицинских противопоказаний для освоения программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта;
- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- неявка в Учреждение в течение 4 (четырёх) рабочих дней после получения уведомления о необходимости личного посещения Учреждения;
- непредставление оригиналов документов, сведения о которых указаны Заявителем в электронной форме запроса на ЕПГУ или КАИС КРО, в день проведения вступительных (приемных) испытаний в Учреждении либо в случае отсутствия необходимости проведения вступительных (приемных) испытаний в день подписания договора (заявления);
- несоответствие оригиналов документов сведениям, указанным в электронной форме запроса на ЕПГУ или КАИС КРО;
- отрицательные результаты вступительных (приемных) испытаний (при наличии);
- недостоверность информации, которая содержится в документах, представленных Заявителем. Заявитель вправе отказаться от получения услуги приема на обучение посредством информационных систем в Личном кабинете.

Заявитель вправе повторно обратиться в Учреждение с запросом после устранения оснований, указанных в пункте 3.1, 3.2 настоящих Правил.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящие Правила рассматриваются на Совете родителей и выносятся на обсуждение Педагогического Совета ГБУ ДО ЦДЮТТ.

4.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила выносятся на обсуждение на заседании Педагогического Совета ГБУ ДО ЦДЮТТ.