

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совещание при директоре - это оперативный совещательный орган управления, призванный повысить квалифицированность и конкретность управленческих решений, скоординировать все направления деятельности ГБУ ДО ЦДЮТТ.

II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕЩАНИЯ

- 2.1. Обсуждение оперативных организационно-педагогических решений актуальных проблем образовательного процесса.
- 2.2. Обсуждение и принятие решений по организации и стратегии деятельности учреждения.
- 2.3. Обсуждение и принятие решений по результатам внутреннего контроля и инспектирования.
- 2.4. Обсуждение и корректировка тактических планов работы учреждения.
- 2.5. Обсуждение текущих вопросов деятельности учреждения.

III. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СОВЕЩАНИЯ

- 3.1. В состав входит директор, заместители директора, главный бухгалтер, экономист, бухгалтер, руководители структурных подразделений.
- 3.2. Руководит совещанием директор учреждения, в его отсутствие заместитель директора (по предварительному согласованию).
- 3.3. В случае необходимости на совещание приглашаются члены коллектива, педагогические работники.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕЩАНИЯ

- 4.1. Деятельность совещания основывается на принципах гласности, уважения и учета интересов членов всего коллектива.
- 4.2. Заседания проводятся еженедельно по вторникам в 14.00 часов (возможен перенос совещаний на другой день и время).
- 4.3. По итогам совещания при директоре издаются приказы и распоряжения.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

- 5.1. Совещание осуществляет регулирование и исполнительное управление стратегическими решениями педагогического совета, деятельность структурных подразделений и служб.