**Дополнительный план мероприятий**

**антикоррупционной направленности в ГБОУ ДОД ЦДЮТТ**

**Кировского района СПб**

**в 2012 – 2013 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** |
| **1. Организационные мероприятия** | | | |
| 1.1 | Назначение правовыми актами ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, закрепление данных функций в должностных инструкциях | Директор ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб - Е.С. Ясинская | январь 2012 |
| 1.2 | Разработка и утверждение дополнительного плана мероприятий антикоррупционной направленности в 2012 – 2013 учебном году | Директор ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб - Е.С. Ясинская;  Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | январь 2012 |
| 1.3 | Создание пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | январь – июнь 2012 |
| 1.4 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности колледжа | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | по мере выявления фактов |
| 1.5 | Анализ заявлений, обращений работников и родителей обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | по мере поступления заявлений и обращений |
| **2. Участие в антикоррупционном мониторинге** | | | |
| 2.1 | Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | 1 раз в полугодие |
| **3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля** | | | |
| 3.1 | Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения. | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | Постоянно |
| 3.2 | Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Директор ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб - Е.С. Ясинская | Постоянно |
| 3.3 | Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих, руководящих и педагогических кадров. | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | Постоянно |
| **4. Обеспечение прозрачности деятельности**  **ГБОУ ДОД ЦДЮТТ** | | | |
| 4.1 | Разместить стенде ГБОУ ДОД ЦДЮТТ Кировского района СПб:  - адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий.  - информацию, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Разместить на сайте:  - Устав ГБОУ ДОД ЦДЮТТ, локальные акты и документы по платным образовательным услугам. | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | январь 2012 |
| **5. Создание эффективного контроля**  **за распределением и расходованием бюджетных средств.** | | | |
| 5.1 | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности. | Главный бухгалтер | Постоянно |
| 5.2 | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд". | Главный бухгалтер | Постоянно |
| 5.3 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи | Директор ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб - Е.С. Ясинская | Постоянно |
| **6. Антикоррупционные мероприятия по формированию**  **антикоррупционного мировоззрения.** | | | |
| 6.1 | Проведение цикла бесед на пед. советах отделов и ЦДЮТТ, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики. | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | Постоянно |
| 6.2 | Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | Постоянно |
| 6.3 | Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | Директор ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб - Е.С. Ясинская | Постоянно |
| 6.4 | Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма. | Директор ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб - Е.С. Ясинская | Постоянно |
| 6.5 | Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения. | Директор ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб - Е.С. Ясинская | Постоянно |
| 6.6 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в ГБОУ ДОД ЦДЮТТ | Директор ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб - Е.С. Ясинская | Постоянно |
| **7. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.** | | | |
| 7.1 | Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов. | Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ГБОУ ДОД ЦДЮТТ  Кировского района СПб –  Н.В. Логинова | Постоянно |

Ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции

ГБОУ ДОД ЦДЮТТ Кировского района СПб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Логинова