| ОБСУЖДЕНО | РАССМОТРЕНО | ПРИНЯТО | «УТВЕРЖДАЮ» |
|---|---|---|---|
| на заседании Общего собрания работников ГБОУ СОШ № 501 Кировского района Санкт-Петербурга | на заседании Педагогического совета ГБОУ СОШ № 501 Кировского района Санкт-Петербурга | Советом ГБОУ СОШ № 501 Кировского района Санкт-Петербурга с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся | Директор ГБОУ СОШ № 501 Кировского района Санкт-Петербурга |
| от «29» августа 2019 года | Протокол № 1 от «29» августа 2019 года | Протокол № 3 от «03» сентября 2019 года | Ю. И. Миханоша Приказ № 51-ОД от «30» августа 2019 года |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о поступлении и расходовании доходов, полученных от поступления средств из дополнительных источников бюджетного финансирования ГБОУ СОШ № 501 Кировского района Санкт-Петербурга**

**2019**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 501 с углубленным изучением предмета информатики и информационно-коммуникационных технологий Кировского района Санкт-Петербурга разработано на основе:

- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в редакции от 03.07.2016);
- Федерального закона от 11.08.1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности*»;*
- Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Устава образовательного учреждения (в редакция от 2014 года), утвержденного Комитетом по образованию Санкт-Петербурга от 26.01.2015 года №228-р и зарегистрированного в Межрайонной ИФНС России №15 по Санкт-Петербургу 01.04.2015 года ГРН 2157848961257;
- Изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения (в редакции от 2015 года), утвержденного Комитетом по образованию Санкт-Петербурга от 01.09.2015 года №4351-р и зарегистрированного в Межрайонной ИФНС России №15 по Санкт-Петербургу 30.10.2015 года ГРН 8157848650589;
- Действующей лицензии: 78 № 002348 от 30.05.2012 года.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность по расходованию средств из дополнительных источников бюджетного финансирования, полученных в процессе оказания платных образовательных услуг и в качестве пожертвований физических лиц.

1.3. Настоящее Положение принимается решением Совета образовательного учреждения (далее – Совета ОУ) и утверждается директором образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.5. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Совета ОУ и утверждается директором ОУ.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## 2. ПОСТУПЛЕНИЕ СРЕДСТВ ИЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ИСТОЧНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

2.1. Дополнительными источниками бюджетного финансирования ОУ являются виды самостоятельной хозяйственной деятельности ОУ, приносящей доход.

2.2. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды дополнительных источников бюджетного финансирования ОУ:

2.1.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом ОУ услуг;

2.1.2. Средства, полученные в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных.

Перечисление средств осуществляется:

2.1.2.1. физическими лицами на основании заявления безналичным способом на лицевой счет ОУ, через отделения банков.

2.1.2.2. юридическими лицами, в том числе иностранными на основании договора пожертвования на лицевой счет ОУ.

2.1.3. Средства, полученные в качестве грантов отечественных и иностранных юридических лиц, переданных ОУ для реализации программ.

Перечисление средств осуществляется:

2.1.3.1. юридическими лицами, в том числе иностранными на основании договора о предоставлении гранта на лицевой счет ОУ.

2.3. Поступление средств из дополнительных источников бюджетного финансирования в течение финансового года осуществляется согласно Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

## 3. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Расходование средств, поступивших в качестве доходов от оказания платных образовательных услуг осуществляется согласно Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Заработная плата, материальное поощрение, материальная помощь - до 80% от суммы дохода (с учётом начислений на оплату труда 30,2 %)*

*Стимулирующие выплаты могут быть выплачены следующим категориям работников на основании приказа директора:

| Должность | Показатель | Размер выплаты в % от фонда оплаты труда, сформированного от оказания платных образовательных услуг |
|---|---|---|
| Директор | За организационную работу по оказанию платных образовательных услуг | 8 |
| Заведующий хозяйством | 1) Своевременный ежемесячный учет поступлений и расходований денежных средств поступающих за счет предоставления платных образовательных услуг | 4 |
| | 2) Своевременная выдача квитанций на оплату платных образовательных услуг (до 5 числа текущего месяца) | 2 |
| | 3) Составление расчета по каждой образовательной услуге, составление отчета об исполнении сметы доходов и расходов по платным образовательным услугам | 2 |
| | 4) Ведение учета посещаемости занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг | 2 |
| Специалист по кадрам | 1) Осуществление организационной работы по предоставлению платных образовательных услуг. Ведение документации, комплектование групп, работа с педагогами и | 5 |

| | | |
|---|---|---|
| | родителями.<br>2) Расширение обязанностей, связанных со сбором договоров и их регистрацию.<br>3) Своевременная проверка журналов по платным образовательным услугам (контроль над соответствием занятий утверждённому расписанию, рабочим программам)<br>4) Ведение табеля учета фактически отработанного педагогическими работниками времени | 2<br>2<br>2 |
| Педагог дополнительного образования | 1)Разработка учебных программ<br>2)Обеспечение сохранности контингента учащихся<br>3) Организация и проведение открытых мероприятий для родителей, сотрудников образовательного учреждения<br>4) Востребованность программы и педагога<br>5) Оформление тематических выставок творческих работ учащихся<br>6)Применение компьютерных технологий, инновационная деятельность | 2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2 |

3.2. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом отчислений в бюджет расходуются на нужды ОУ в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, в том числе на оплату коммунальных услуг – 3% от суммы дохода от оказания платных услуг.

3.3. Отчеты по расходованию средств, полученных от оказания платных образовательных услуг:

- ежегодно до 15 марта предоставлять для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников ОУ отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предыдущий календарный год и размещать его на сайте ОУ.

## 4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ В КАЧЕСТВЕ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ, ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, А ТАКЖЕ В КАЧЕСТВЕ ГРАНТОВ

4.1. Средства, полученные в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных, а также полученные в качестве фантов отечественных и иностранных юридических лиц, расходуются строго в соответствии с обозначенной целью.

4.2. Получение денежных средств, перечисленных в п. 3.1. без указания цели запрещается.