

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 481
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ НЕМЕЦКОГО ЯЗЫКА
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**«ПРИНЯТО»
Советом
ГБОУ СОШ № 481**

**Протокол № 1
От «25» февраля 2021 г.**



**УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 481
И.А.Григорьева**

**Приказ № 36-од
от 26 февраля 2021 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации питания обучающихся
в государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной школе № 481
с углубленным изучением немецкого языка
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации питания обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано на основе:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 37);
- Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» от 09.11.2011 № 728-132;
- Закона Санкт-Петербурга от 18.06.2020 № 288-67 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 03.06.2020 (с 01.09.2020);
- Закона Санкт-Петербурга от 07.10.2020 № 421-98 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 23.09.2020 (с 01.10.2020);
- Закона Санкт-Петербурга от 18.12.2020 № 618-133 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 16.12.2020 (с 01.01.2021);
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях «Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Распоряжения Комитета по образованию от 30.12.2020г. № 2595-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»;
- Методических рекомендаций, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ, от 18.05.2020 № 2.4.0179.2.4. «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;
- Устава ГБОУ СОШ № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ СОШ № 481) являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся в ГБОУ СОШ № 481;
- порядок организации питания обучающихся в ГБОУ СОШ № 481;
- порядок организации питания, предоставляемого обучающимся на бесплатной основе.

1.4. Настоящее Положение принимается Советом ГБОУ СОШ № 481 и утверждается директором ГБОУ СОШ № 481.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ СОШ № 481.

1.6. Положение действительно до принятия новой редакции.

1.7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ГБОУ СОШ № 481

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности ГБОУ СОШ № 481.

2.2. Администрация ГБОУ СОШ № 481 осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на платной или льготной основе.

2.3. Администрация ГБОУ СОШ № 481 обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганду принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов.

2.5. Для обучающихся ГБОУ СОШ № 481 предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед), а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в ассортименте, установленном в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга «Об организации питания школьников и требованиях к ассортименту и качеству продукции» от 22.07.2004 № 1127.

2.6. Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед), а при длительном пребывании в ГБОУ СОШ № 481 – полдником за счет средств родителей или на бесплатной основе.

Обеспечение обучающихся, находящихся в группах продленного дня, горячим питанием на бесплатной или платной основе согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 обязательно.

Запрещается проведение занятий с обучающимися во второй половине дня в рамках предоставления дополнительных платных образовательных услуг без обязательного получения обучающимися горячего питания за счет средств родителей или на бесплатной основе, кроме обучающихся, питание которых определяется медицинскими показаниями.

2.7. Услуги питания в полном объеме оказываются в ГБОУ СОШ № 481 предприятием на основе заключенного государственного контракта Санкт-Петербурга. Иные предприятия к оказанию услуг питания в ГБОУ СОШ № 481 не допускаются.

2.8 Питание в ГБОУ СОШ № 481 организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции, согласованного в органах Роспотребнадзора.

Буфетная продукция должна быть представлена широким ассортиментом бутербродов, холодных закусок, выпечных изделий, молока, молочной и кисломолочной продукции, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов и т.п.

При необходимости для обучающихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

Порядок утверждения перечня распространяется на все места ее реализации, действующие на территории ГБОУ СОШ № 481.

2.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам 2.3.2.1078-01.

2.10. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых

рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в ГБОУ СОШ № 481, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.11. Руководство организацией питания обучающихся на платной и бесплатной основах в ГБОУ СОШ № 481 осуществляет Совет по питанию, действующий на основании Положения о Совете по питанию ГБОУ СОШ № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

2.12. Организацию питания в ГБОУ СОШ № 481 осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа работников ГБОУ СОШ № 481 на текущий учебный год.

2.13. Ответственность за организацию питания в ГБОУ СОШ № 481 несет директор.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ГБОУ СОШ № 481

3.1. В ГБОУ СОШ № 481 для всех обучающихся за наличный расчет осуществляется продажа горячих завтраков и обедов.

3.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором ГБОУ СОШ № 481.

3.3. Столовая в ГБОУ СОШ № 481 осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней – с понедельника по субботу включительно в режиме работы ГБОУ СОШ № 481.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором ГБОУ СОШ № 481.

3.4. В Образовательном учреждении установлен следующий режим предоставления питания обучающимся:

- завтрак на 1 перемене: 1 классы;
- завтрак на 2 перемене: 2, 3 классы; 5 – 7 классы;
- завтрак на 3 перемене: 4 классы; 8 – 11 классы
- обед – с 12.50 до 14.30.

Работа буфетов организуется в течение всего учебного дня.

3.5. Организация питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке (не более 1 – 2 недель) или проведения экскурсий в течение учебного дня запрещена.

3.6. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором ГБОУ СОШ № 481.

3.7. Дежурный администратор по ГБОУ СОШ № 481 обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой.

Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.8. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора ГБОУ СОШ № 481 в составе медицинского работника, заведующего производством, ответственного за организацию питания.

3.9. Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной

дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты лабораторно-технологического контроля Управления социального питания.

Результаты проверки оформляются актом, о чем вносится запись в контрольный журнал.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО НА ЛЬГОТНОЙ ОСНОВЕ

4.1. На льготной основе питание в ГБОУ СОШ № 481 предоставляется:

4.1.1. Питание, включающее завтрак, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня предоставляется обучающимся 1-4 классов общеобразовательных учреждений.

4.1.2. Питание, включающее завтрак и обед для обучающихся 1-4 классов, комплексный обед для остальных обучающихся, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня предоставляется:

- обучающимся, являющимся инвалидами;
- обучающимся из числа малообеспеченных семей;
- обучающимся из числа многодетных семей;
- обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- обучающимся, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- обучающимся, страдающим хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.

4.1.3. Питание, включающее завтрак и (или) обед, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня предоставляется обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

4.1.3.1. Для рассмотрения вопросов о предоставлении льготного питания школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в ГБОУ СОШ № 481 создается комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении льготного питания школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Комиссия). В состав Комиссии включаются представители ГБОУ СОШ № 481 и Администрации Кировского района. В состав Комиссии могут включаться представители органа опеки и попечительства, родители (законные представители) обучающихся в образовательном учреждении, представители профессиональных союзов и других общественных объединений граждан.

4.1.3.2. Комиссия проводит проверку и выносит заключение о возможности предоставления льготного питания школьнику, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - заключение Комиссии), которое представляет ГБОУ СОШ № 481.

4.1.3.3. На основании заключения Комиссии ГБОУ СОШ № 481 подает ходатайство о предоставлении льготного питания в Администрацию Кировского района.

4.1.3.4. Ходатайство и заключение Комиссии оформляются по форме, утверждаемой Комитетом по образованию.

4.2. Предоставление льготного питания осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) школьников, имеющих право на льготное питание.

4.2.1. Для предоставления питания родители обучающихся ежегодно до 31 мая подают заявление о предоставлении питания в следующем учебном году.

4.2.2. Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

4.2.3. Обучающимся льготных категорий, вновь поступившим в ГБОУ СОШ № 481 в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания, льготное питание предоставляется, начиная с месяца, следующего за

месяцем подачи заявления (если оно подано до 20-го числа текущего месяца) или месяцем, в котором произошли изменения оснований для предоставления льготного питания, кроме учащихся 1-4 классов. Им льготное питание (завтрак) предоставляется на следующий день после приказа о зачислении в школу.

4.2.4. ГБОУ СОШ № 481 формирует на основании заявлений список учащихся льготных категорий по форме (Приложение № 3 к распоряжению Комитета по образованию №1479-р от 03.04.2015) и направляет данный список не позднее 20 числа в Администрацию Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация Кировского района). Администрация Кировского района в течение 5 рабочих дней со дня получения направляет список учащихся льготных категорий для сверки в автоматизированную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга» (далее – АИС ЭСРН). На основании сведений, полученных из АИС ЭСРН, в течение 10 дней со дня получения Администрация Кировского района формирует окончательный список учащихся льготных категорий и принимает решение о назначении или об отказе льготного питания путем издания соответствующего правового акта. Решение о предоставлении питания оформляется распоряжением Администрации Кировского района.

4.3. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на льготной основе, контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся отпуск завтраков и обедов, оплачиваемых из бюджетных средств, осуществляется по талонам установленной формы (Приложение № 5 к распоряжению Комитета по образованию № 1479-р от 03.04.2015).

4.3.1. Талоны относятся к документам строгой отчетности, подсчитываются в конце каждого рабочего дня, упаковываются и прикладываются к кассовому ордеру.

4.3.2. Талоны хранятся вместе с контрольно-кассовой документацией в течение установленного срока (не менее 5 лет).

4.3.3. Учет выдачи бланков талонов оформляется по установленной форме.

4.3.4. Талоны выдаются классным руководителям.

4.3.5. Заявка на количество питающихся предоставляется ответственным за организацию питания накануне до 15 часов и уточняется в день питания.

4.3.6. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно талонам.

4.3.7. Ответственный за организацию питания:

- оформляет бланки талонов в соответствии с установленной формой;
- ведет ежедневный учет выдачи талонов классным руководителям;
- осуществляет контроль над посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов;
- ведет ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное питание по классам;
- ежедневно совместно с заведующим производством проводит сверку использования талонов на бесплатное питание и составляет акт установленной формы.

4.3.8. ГБОУ СОШ № 481 в лице директора обязано обеспечивать сохранность документов, касающихся предоставления бесплатного питания или 100% денежной компенсации в течение 5 лет после окончания обучающимся образовательного учреждения или его перевода в другое образовательное учреждение.

4.3.9. Контроль над организацией бесплатного питания и выплатой 100% денежной компенсации осуществляется директором ГБОУ СОШ № 481 и Советом по питанию.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ

5.1. По заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих право на получение питания на льготной основе, предоставление льготного питания может быть заменено денежной компенсацией.

5.1.1. Компенсационная выплата на питание в размере 100 процентов стоимости питания в государственных образовательных учреждениях, включающее завтрак для обучающихся 1-4 классов, предоставляется категориям обучающихся, указанным в пункте 4.1.1., которые обучаются на дому в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2013 года N 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге".

5.1.2. Компенсационная выплата на питание в размере 100 процентов стоимости питания, включающее завтрак и обед для обучающихся 1-4 классов, завтрак и обед или комплексный обед для остальных обучающихся, предоставляется категориям обучающихся, указанным в пункте 4.1.2., которые обучаются на дому в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 г N 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга".

5.1.3. Компенсационная выплата на питание в размере 100 процентов стоимости питания в государственных образовательных учреждениях, включающее завтрак и обед для обучающихся 1-4 классов, завтрак и (или) обед или комплексный обед для остальных обучающихся, предоставляется категориям обучающихся, указанным в пункте 4.1.3., которые обучаются на дому в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2013 года N 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге".

5.2. Для предоставления компенсационной выплаты родители обучающихся, указанных в пунктах 4.1.4 - 4.1.6., не достигших 18 лет, ежегодно до 31 мая подают заявление о предоставлении компенсационной выплаты в следующем учебном году.

Компенсационная выплата обучающимся, вновь поступающим в образовательное учреждение в течение учебного года или приобретающим право на компенсационную выплату в течение учебного года, предоставляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления, в случае подачи заявления до 20 числа текущего месяца.

5.3. ГБОУ СОШ № 481:

5.3.1. Осуществляет прием заявлений.

5.3.2. На основании заявления на выплату денежной компенсации и при наличии решения о назначении льготного питания от Администрации Кировского района, издается приказ директора ГБОУ СОШ № 481 о выплате денежной компенсации.

5.3.3. На основании приказа директора ГБОУ СОШ № 481 денежная компенсация на счет заявителя, указанный в заявлении на выплату денежной компенсации.

5.4. ГБОУ СОШ № 481 ежемесячно представляет Администрации Кировского района сведения о численности обучающихся, получающих денежную компенсацию.