**Порядок приема в 1 классы**

Прием в первые классы общеобразовательных учреждений

Санкт-Петербурга включает три процедуры:

1. **Подача электронного заявления родителями**  ***(3 этапа)***

Подача заявлений в первые классы осуществляется в электронном виде:

1. Через портал[«Государственные и муниципальные услуги Санкт-Петербурга»](https://gu.spb.ru/76634/zachislenie-v-pervyy-klass/eservice/);
2. Через [Государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»](https://gu.spb.ru/mfc/list/).

Зарегистрироваться на Портале для подачи электронного заявления родителям необходимо заранее. При подаче электронного заявления в МФЦ родителю (законному представителю) необходимо предъявить оригиналы паспорта и свидетельства о рождении.

* ***1 этап* (15.12.2018 – 05.09.2019) –** подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право зачисления на обучение в государственные ОО (в случае подачи заявления с 20 января 2019 года преимущественное право реализуется на свободные места).
* ***2 этап* (20.01.2019-30.06.2019)** – подача заявлений гражданами, чьи дети проживают на закрепленной территории (в случае подачи заявления после 30 июня 2019 года зачисление производится на общих основаниях).

*Перечень территорий, закрепленных за ГБОУ СОШ № 481:*

Трамвайный пр., д.5, 7 (к.1,2), 9 (к.1,2,3), 11 (к. 1,2,3,6), 13 (к. 1,2,3,4,5), 15 (к. 1,2,3), 17, 19 (к.1,2), 21 (к. 1,2,3), 23

Ленинский пр.д.120, 120 (к.2),124,128,130,130 (к.2)

ул. Зины Портновой, д. 4-30 (все чётные)

Б-р Новаторов, д. 1, 2, 3, 4, 5

 Пр. Народного Ополчения, д.10, 10А

 Пр. Стачек, д.102

* ***3 этап* (с 01.07.2019)** – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории.

Образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, **с 10 мая 2019 года**.

**2.Предоставление документов в образовательную организацию**

Предоставление документов в образовательную организацию осуществляется после получения родителем (законным представителем) приглашения в образовательную организацию с указанием даты и времени приема документов.

Для приема в первый класс образовательной организации родители (законные представители) предъявляют в образовательную организацию следующие документы:

* свидетельство о рождении ребенка (оригинал +ксерокопия);
* оригинал и ксерокопия паспорта одного из родителей (того, кто подает документы);
* свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории
* документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в ОО (при наличии).

**Документами, подтверждающими проживание ребенка  на закрепленной территории, являются**:
— свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8);
— свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма № 3);
— паспорт одного из родителей (законных представителей) с отметкой о регистрации по месту жительства + **сведения о регистрации ребенка в Санкт-Петербурге);**
— справка о регистрации по форме № 9 (равнозначно выписка из домовой книги)
с данными о регистрации ребенка и (или) его родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя);
— документы, подтверждающие право пользования жилым помещением ребенком и (или) его родителем (законным представителем) (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, договор безвозмездного пользования жилого помещения и др.) + **сведения о регистрации ребенка в Санкт-Петербурге);**

Родители (законные представители) представляют один из перечисленных  документов.

1. **Зачисление ребенка в первый класс**

Зачисление ребенка в первый класс ОО оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. При принятии решения **об отказе** в зачислении должностное лицо ОО **в течение 3 рабочих дней** после принятия такого решения направляет родителю уведомление об отказе в зачислении.

Получение начального общего образования в ОО **начинается по достижении детьми** возраста **шести лет и шести месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста **восьми лет.**

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения указанного разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в отдел образования администрации района (каб. 439 главный специалист Коледа Светлана Эдуардовна)
Время приема: вторник и четверг с 16-00 до 18-00, телефон: 417-69-49.

**Сведения о работе «горячих линий» по вопросам поступления в 1 класс**

**Григорьева Ирина Анатольевна**, директор ГБОУ СОШ № 481 с углублённым изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга. Телефон 417-51-88

**Максимова Ирина Геннадьевна**, заместитель директора по УВР ГБОУ СОШ № 481 с углублённым изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (начальная школа). Телефон 377-54-25

**Коледа Светлана Эдуардовна**, главный специалист отдела образования Администрации Кировского района. Телефон 417-69-49 ( время работы "горячей линии" - вторник, четверг 16.00 – 18.00.

**Нормативные документы:**

1. Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 №32[«Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»](http://center-edu.spb.ru/wp-content/uploads/2010/03/%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7-%E2%84%96-32-2014.pdf)
2. Распоряжение Комитета по образованию от 03.08.2015 N 3749-р [«Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»](http://k-obr.spb.ru/downloads/806/raspor%206.pdf)

**Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в другие организации.**

Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 №177[«Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»](http://center-edu.spb.ru/wp-content/uploads/2010/03/%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7-%D0%9C%D0%9E-12.03.2014-%E2%84%96-177-%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA-%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B0.pdf)