**ГОСУДАРСТВЕННОЕ**

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 481**

**С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ НЕМЕЦКОГО ЯЗЫКА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИНЯТО  собранием трудового коллектива  ГБОУ СОШ № 481  протокол № 1  от «30»августа 2013 г. | УТВЕРЖДЕНО  Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Григорьева И.А./  Приказ № 4.3-од  От «2» сентября 2013 г. |

**КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**Положение**

**о режиме работы**

**ГБОУ СОШ 481**

**с углубленным изучением немецкого языка**

**Кировского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования Государственного

бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании в

Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2013 г., Уставом ГБОУ СОШ № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

1.3.Настоящее положение регламентирует функционирование ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга в период

организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

1.4 Режим работы директора ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

**II. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

**III. Режим работы** **ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга во время организации образовательного процесса.**

3.1.Организация образовательного процесса в ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, занятий ОДОд, расписанием звонков.

3.2. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на нерабочий день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.

3.3. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на I, II ступенях обучения делится на четыре четверти, на III ступени – на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

• 5-ти дневная рабочая неделя в 1 - 4 классах

• 6-ти дневная рабочая неделя во 5– 11 классах.

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия дополнительного образования, группа продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия и т. п. организуются в другую для обучающихся смену с предусмотренным временем на обед.

3.5.1. Начало занятий в 9.00.

3.5.2. Продолжительность урока:

• 45 минут – 2-11 классы

• в 1 классе - в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый и 4 урок в нестандартной форме; в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый, один раз в неделю – 5 уроков, за счет урока физической культуры; январь- май - по 4 урока по 45минут каждый, один раз в неделю – 5 уроков, за счет урока физической культуры.

3.5.3. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен

дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность

за поведение детей на всех переменах.

3.5.4. Дежурство по ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе, и утверждается директором ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

3.5.5. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока в смене и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного

учителя и Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.5.6. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных Должностной инструкцией.

3.5.7. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

3.5.8. Ответственному за пропускной режим ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Прием иных лиц осуществляется администрацией и педагогами ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга в приемные часы или по предварительному согласованию.

3.5.9. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.5.10. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.5.11. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется

каждый вторник с 15.00 до 18.00.

3.5.12. Сотрудникам школы запрещается отпускать учеников с уроков на различные внешкольные мероприятия (репетиции, соревнования) без согласования с администрацией школы.

3.5.13.Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.14.Запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти (полугодия). Перенос аттестации по уважительным причинам может быть разрешен только по заявлению родителей (законных

представителей) обучающихся.

3.5.15. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора или лица, его замещающего, и по согласованию с координатором расписания. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

3.5.16. Организация воспитательного процесса в ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий отделения дополнительного образования детей.

3.5.17. Классные руководители и учителя-предметники в соответствии с графиком дежурства, педагоги дополнительного образования, воспитатели ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.5.18. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за

пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора

школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

3.5.19. Работа кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

3.5.20. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно.

3.6. Выход на работу учителя, воспитателя ГПД, педагога дополнительного образования

или любого сотрудника школы после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

3.7. В ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках в начальной школе физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

3.8.В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов при соответствующей погоде. Двигательная активность на воздухе может быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

3.9. Изменение в режиме работы ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга определяется приказом директора школы в

соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3.10. Все обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10,11 классов – по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков обучающихся и качество преподавания проводятся в соответствии с Положениями: о текущем контроле, о промежуточной аттестации, о внутришкольном контроле.

3.11. Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные

программы основного общего образования, проводится в форме, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, отвечающим за выработку государственной политики в сфере образования.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и обязательного государственного экзамена (ОГЭ).

Иные формы проведения государственной итоговой аттестации могут быть установлены

Федеральным органом исполнительной власти, отвечающим за выработку государственной политики в сфере образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования.

3.13. Режим рабочего времени и времени отдыха работников ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга: устанавливается 6-дневная рабочая неделя с выходным днем-воскресеньем.

Нормируемая часть рабочего времени работника определяется в соответствии с трудовым

законодательством и тарификационным списком.

Другая часть педагогической работы работников, требующая затрат рабочего времени, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных в ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями, регулируется графиками и планами работы и может быть связана с: выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой и программой воспитания ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга .

**IV. Ведение документации**.

4.1. Всем педагогам при ведении журнала следует руководствоваться Положением по

Использованию классных журналов в электронном виде и Положением о ведении электронных журналов.

4.2. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) производит только классный руководитель и администратор электронного журнала по приказу директора школы.

4.3. Заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе контролируют своевременность внесения изменений в классные журналы в течение учебного года, а также организуют их проверку согласно требованиям Положения о ведении электронных журналов.

**V. Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.**

5.1. Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется

из расчета нормативного количества часов на ставку по шестидневной рабочей неделе, согласовывается с председателем профсоюзного комитета школы и утверждается директором школы.

5.2. Пропускной режим осуществляется в дневное время гардеробщиком, дежурным учителем, дежурным администратором.

5.3. Посетители ОУ ожидают встречи с педагогами в вестибюле 1 этажа. Посетителям запрещается парковать машины на территории школы.

5.4. Графики работы всех педагогических работников ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка.

**VI. Режим работы в выходные и праздничные дни.**

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со

статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

**VII. Режим работы** **ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга в каникулы.**

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно - вспомогательный

персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием

видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он

может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

**VIII. Режим работы** **ГБОУ СОШ №481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся.**

8.1.Педагогические работники, для которых каникулярный период не совпадает с оплачиваемым отпуском, привлекаются к работе в качестве организаторов ГИА, а также к работе в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОУ Кировского района. Режим рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором.