

Аннотация к рабочей программе по элективному курсу по русскому языку «Русское правописание: орфография и пунктуация» в 11-А классе (1 группа), 2023-24 учебный год

Название курса	Русское правописание: орфография и пунктуация
Класс	11
Количество часов	34 ч (1 час в неделю)
Составитель	Сторонкина Т.Н.
Статус документа	<p>Школьная программа по русскому языку составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года с изменениями 2013-2023 гг. (http://zakon-ob-obrazovanii.ru/); • Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (10-11 кл.), утвержденный Приказом Минобрнауки России № 413 от 17.05.2012 (https://fgos.ru/); • Примерная программа по русскому языку / Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 28 июня 2016г. № 2/16-з (https://fgosreestr.ru/registry/primernaya-osnovnaya-obrazovatel'naya-programma-srednego-obshhego-obrazovaniya/); • Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 №254; • Концепция преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации (утв. распоряжением Правительства РФ от 9 апреля 2016 г. № 637-п) (http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71280432/#1000); • Программа развития ГБОУ СОШ № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга 2020-2025гг.; • Образовательная программа ГБОУ СОШ № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга; • Выписка из основной образовательной программы ГБОУ СОШ 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга на 2023-2024 учебный год; • Учебный план ГБОУ СОШ № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга. • Авторская программа предметного элективного курса для 10 -11 класса/ов «Путь к созданию текста» Т.Б. Новиковой. СПб АППО, 2019 год, утвержденная ЭНМС СПбАППО, Протокол No3 от 20.06.2014 г., и допущенная Председателем президиума ЭНМС С.В. Жолованом, председателем предметной секции ЭНМС Н.Л. Мишатиной.
Цель и задачи курса	<p>Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности учащихся, в развитии культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и умение пользоваться ими, но и способность учитывать речевую ситуацию и как можно точнее передавать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.</p>

	<p>Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутьё учащихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления (слова, предложения), что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания; 2) опора на этимологический анализ, который основывается на языковом чутье и удовлетворяет естественную, неистребимую потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г.О. Винокур) становится надёжным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков; 3) систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, взаимосвязь, существующую между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. п.). <p>Программа даёт представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности (несмотря на некоторые нарушения общих орфографических и пунктуационных закономерностей).</p> <p>На этой базе формируется умение ориентироваться в многообразных явлениях письма, правильно выбирать из десятков правил именно то, что соответствует данной орфограмме и пунктограмме. Такое умение значительно облегчает задачу усвоения самих правил, так как заставляет в разных орфографических (пунктуационных) фактах видеть общие и отличительные свойства, вооружает системой обобщающих правил, которые поглощают несколько частных, заставляют глубже осмыслить полученные ранее сведения из разных областей лингвистики и умело пользоваться этой информацией при выборе правильного написания.</p>
<p>Структура курса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Речевой этикет в письменном общении - 2 часа. 2. Пунктуация - 32 часа: <ul style="list-style-type: none"> • пунктуация как система правил расстановки знаков препинания - 3 часа, • знаки препинания в конце предложения - 1 час, • знаки препинания внутри простого предложения - 13 часов, • знаки препинания между частями сложного предложения - 8 часов, • знаки препинания при передаче чужой речи - 2 часа, • знаки препинания в связном тексте - 1 час. • повторение изученного – 2 ч. • резервные уроки – 2 ч.
<p>Учебно-методическое обеспечение РП</p>	<p>Розенталь Д.Э. Русский язык: Сборник упражнений для поступающих в вузы. — М., АСТ.</p>