

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 481
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ НЕМЕЦКОГО ЯЗЫКА
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ОБСУЖДЕНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием ГБОУ СОШ № 481	Советом ГБОУ СОШ № 481	 Директор ГБОУ СОШ № 481 Григорьева И.А.
протокол № 2 от 31 января 2022	Протокол № 1 От 31 января 2022	Приказ № 46.1 – од от « 31 » января 2022 года

**Положение
О Совете родителей (законных представителей)
ГБОУ СОШ № 481
с углубленным изучением немецкого языка
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) ГБОУ СОШ № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение о Совете родителей Школы) разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение о Совете родителей Школы создается в целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления ГБОУ СОШ № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее Школа) при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и работу Совета родителей (законных представителей) ГБОУ СОШ № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Совет родителей Школы).
- 1.4. Совет родителей Школы является общественным органом управления школой.
- 1.5. Совет родителей Школы избирается на классных родительских собраниях (по одному представителю от каждого класса). Члены совета родителей из своего состава избирают председателя и секретаря.
- 1.6. Совет родителей Школы работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.7. Совет родителей действуют в соответствии с Уставом Школы, Положением о Совете родителей Школы.
- 1.8. Совет родителей Школы создаётся по инициативе родителей (законных представителей) учащихся с целью учёта их мнения по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.9. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей Школы созывает Родительское собрание Школы.
- 1.10. Родительское собрание Школы проводится с участием директора Школы, классных руководителей, воспитателей и других педагогических работников и специалистов Школы.
- 1.11. Настоящее Положение действует до замены его новым или отмены Советом Школы в связи с выявленными противоречиями, изменениями.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- а) участие в обсуждении образовательной программы Школы, концепции её развития;

б) внесение предложений по улучшению содержания и организации образовательного процесса в Школе;

в) помощь в проведении учебно-воспитательных мероприятий в Школе;

г) утверждение списков социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;

д) внесение предложений о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально не защищенных семей;

е) внесение предложений по улучшению материально-технической базы Школы, библиотечного фонда, подготовки Школы к новому учебному году; организации охраны Школы;

ж) участие в опросе о введении требований к одежде для обучающихся Школы.

Решения совета родителей оформляются протоколами, которые хранятся в Школе.

Совет родителей работает по самостоятельно утвержденному регламенту.

2.1. Совет родителей осуществляет содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся.

2.2. Участвует в организации защиты законных прав и интересов учащихся.

2.3. Сотрудничает с органами управления Школой.

2.4. Участвует в разработке локальных актов.

2.5. Формирует предложения для повышения качества образовательной деятельности.

2.6. Содействует организации внеурочной деятельности учащихся.

2.7. Содействует в обеспечении единства педагогических требований к учащимся.

3. Порядок формирования и состав.

3.1. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Совет родителей Школы.

3.2. Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

3.3. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

3.4. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) учащихся;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета;

- обсуждает локальные акты Школы по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- взаимодействует с другими органами управления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2. Совет родителей имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления педагогическому совету и совету учащихся и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
- заслушивать публичный доклад директора;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Школы;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений Совета;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

5. Порядок работы.

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют $\frac{1}{2}$ численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора школы, педагогического совета школы и Совета учащихся (при необходимости).

5.7.Администрация школы, педагогический совет или Совет учащихся в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8.Если мнение (решение) администрации Школы, педагогического совета или Совета учащихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.8.Совет родителей отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием школы.

5.9.Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6.Документация.

6.1.Совет родителей должен иметь план работы на один учебный год.

6.2.План работы на учебный год согласуется с директором школы.

6.3.Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.4.Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.5.Документация Совета родителей хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года.