

УЧТЕНО

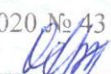
мотивированное мнение Совета
родителей (законных
представителей)
несовершеннолетних
обучающихся Государственного
бюджетного
общеобразовательного
учреждения лицея № 393
Кировского района Санкт-
Петербурга
Протокол от 20.03.2020 № 5

Мнение Совета обучающихся
Государственного бюджетного
общеобразовательного
учреждения Государственного
бюджетного
общеобразовательного
учреждения лицея № 393
Кировского района Санкт-
Петербурга
Протокол от 19.03.2020 № 3

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Государственного
бюджетного
общеобразовательного
учреждения лицея № 393
Кировского района Санкт-
Петербурга
Протокол № 6 от 20.03.2020

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
Государственного бюджетного
общеобразовательного
учреждения лицея № 393
Кировского района Санкт-
Петербурга
от 23.03.2020 № 43
Директор  О.А.Титова



ПОЛОЖЕНИЕ
о службе медиации в государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении лицея № 393
Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является направлением воспитательной работы в образовательном учреждении в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Служба медиации ГБОУ лицея № 393 Кировского района г.Санкт-Петербурга (далее – Лицей) осуществляет свою деятельность на основании Конституции РФ, Федерального закона от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980,1996,2007 годов, Семейного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, рекомендаций Минобрнауки № ВК-54/07вн от 18.11.2013г., "Концепцией семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2020 гг.", пункта 3 протокола Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Санкт-Петербурга от 31.07.2014 № 4/14 и Концепции семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2020 гг."

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целями службы медиации является:

2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных форм разрешения конфликтов, развитие культуры диалога.

2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.

2.1.3. Снижение количества административных способов реагирования на конфликты и правонарушения.

2.1.4.Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. Проведение медиаций и школьных конференций.

2.2.2. Обучение обучающихся альтернативным методам урегулирования конфликтов и разделения ответственности.

2.2.3. Информирование обучающихся и педагогов о принципах и возможностях медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также медиативное соглашение (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности (принцип беспристрастности и независимости медиатора), не позволяющий специалистам службы примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

3.1.4. Принцип сотрудничества и равноправия, утверждающий равное право оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и

интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

3.1.5. Принцип беспристрастности и независимости медиатора.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. Руководителем службы может быть заместитель директора по воспитательной работе, психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательного учреждения, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения.

4.2. . Проводить процедуру медиации может сотрудник службы, прошедший обучение проведению процедуры медиации.

4.3 Содействовать в работе службы медиации могут быть обучающиеся, ознакомленные с процедурой и прошедшие обучение, с согласия родителей (законных представителей).

4.5. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами образовательного учреждения.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации школы, специалистов службы медиации, родителей.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной процедуры в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как нарушение дисциплины или правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае если процедура медиации планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о проведении процедуры ставится в известность администрация образовательного учреждения, и при необходимости производится согласование с соответствующими организациями.

5.5. Процедура медиации не проводится с обучающимися младше 10 лет, а также с лицами, имеющими психиатрические заболевания.

5.6. Сотрудники образовательного учреждения информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу медиации. Переговоры с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательного учреждения по организации процедуры медиации проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогов.

5.7.

5.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.9. В случае если в ходе процедуры медиации, конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении в тех случаях, когда это не предусмотрено действующим законодательством.

5.10. При необходимости копия соглашения может быть предоставлена в администрацию образовательного учреждения только при письменном согласии сторон.

5.11. Служба медиации содействует процессу самостоятельного определения сторон, способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, специалисты службы медиации

могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в осознании причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении).

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.14. При необходимости, представитель администрации образовательного учреждения, курирующий службу медиации или являющийся её специалистом, проводит мониторинг работы службы медиации, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации образовательного учреждения, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией образовательного учреждения предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов и обучающихся.

6.3. Администрация образовательного учреждения содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов образовательного учреждения в службу медиации.

6.4. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых сторонами договоренностях.

6.5. В случае если процедура медиации проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.6. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Инициаторами изменений, вносимых в положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации образовательного учреждения, специалисты службы медиации образовательного учреждения, а также представители органов школьного самоуправления.

7.3 Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по согласованию со службой медиации.