

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Государственного
бюджетного
общеобразовательного
учреждения лицея №393
Кировского района Санкт-
Петербурга
Протокол №1 от 29.08.2023.

УТВЕРЖДЕНО

Директором
Государственного бюджетного
общеобразовательного
учреждения лицея № 393
Кировского района Санкт-
Петербурга
Приказ №90 от 01.09.2023.

Директор _____ О.А.Титова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛИЦЕЙ №393
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

I. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее – ОДОД) является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №393 Кировского района Санкт-Петербурга (далее — ОУ), и действует на основании Устава ОУ и Положения об Отделении дополнительного образования (далее - Положение), утвержденного в порядке, установленном уставом Образовательного учреждения.

1.2. Местонахождение ОДОД - ГБОУ лицей №393 по адресу: Санкт-Петербург, 198096, Кировский район, Автовская ул., дом 5, литер А; 198096, Санкт-Петербург, Краснопутиловская ул., д. 49, лит. А.

1.3. Настоящее Положение об ОДОД разработано в соответствии:

- с п.4. ст.27 Федерального закона от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №701-р от 14.03.2016 «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования»;

- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года, № 678-р);

- Распоряжением Комитета по образованию от 06.10.2021 года № 2788-р о «Порядке зачисления в государственные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»;

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28.

1.4. Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с:

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам», утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 года № 629 (далее-Порядок);

- Распоряжением от 25 августа 2022 года N 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга», утвержденным распоряжение Комитета по образованию от 25.08.2022 № 1676-р.

1.5. Порядок является обязательным для ОДОД реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с рабочими программами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее объединения).

1.6. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической/ социально-гуманитарной).

1.7. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются ОУ самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.8. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

1.9. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.10. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются ОУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.11. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

- 1.12. В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.
- 1.13. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 1.14. В соответствии с Уставом ОУ в ОДОД не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 1.15. ОДОД ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

II. Порядок деятельности ОДОД

2.1. Деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в ОДОД направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. В учебно-производственном плане ОДОД (далее — УПП) указываются перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся и другие необходимые для планирования средств показатели.

2.3. УПП ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается начальником Отдела образования Администрации Кировского района Санкт-Петербурга. В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются Приказом ОУ.

2.4. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ОУ. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ОУ.

2.5. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП ОУ из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

2.6. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается руководителем ОУ с учётом рациональной загрузки помещений ОУ, а также с учётом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и Приказом ОУ.

2.7. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, студия, ансамбль, театр и др.). Объединения ОУ могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

- 2.8. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в объединениях ОДОД регламентируются общеобразовательными программами дополнительного образования детей, журналами учета работы объединения, расписанием занятий.
- 2.9. Продолжительность учебного года в ОДОД составляет 36 учебных недель.
- 2.10. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД может работать по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа руководителя ОУ.
- 2.11. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.
- 2.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.
- 2.13. Численный состав (наполняемость) объединения определяется общеобразовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.
- Наполняемость по годам обучения:
- 1 год — не менее 15 человек,
 - 2 год — не менее 12 человек,
 - 3 год и далее — не менее 10 человек.
- В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года объединения должны быть объединены или расформированы.
- 2.14. Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 2.15. В ОДОД ведется примерная номенклатура дел ([Приложение N 1](#)).
- 2.16. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 2.17. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.
- 2.18. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ОДОД организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.
- 2.19. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.
- 2.20. В целях доступности получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами организации, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивают:
- а) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

адаптацию официального сайта ОУ в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для учащихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего учащемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию ОУ, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ОУ, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

2.21. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся, индивидуальной программой реабилитации – для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

2.22. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и(или) детей-инвалидов, инвалидов. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

2.23. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.24. При реализации дополнительных общеобразовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

2.25. С учетом особых потребностей учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организациями, осуществляющими образовательную деятельность, обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

2.26. ОДОД может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

III. Зачисление и организация деятельности ОДОД

3.1. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся ОУ, а также обучающиеся из других ОУ при наличии свободных мест.

3.2. Зачисление в ОДОД осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) с учётом условий реализации дополнительной общеобразовательной программы согласно примерной форме заявления.

3.3. При достижении ребенком 14-летнего возраста, заявление о приеме в кружок ребенок может заполнять сам.

3.4. При приеме в спортивные, туристские, хореографические и другие объединения, требующие представление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся, предоставляется медицинский документ о том, что ребенок не имеет противопоказаний для занятий в этих объединениях. Для учащихся ГБОУ лицей №393, достаточным заключением является отметка школьного врача о допуске к занятиям с указанием группы здоровья.

3.5. Перевод обучающегося на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.

В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

3.6. Выбытие обучающихся, происходит на основании приказа о выбытии обучающихся в связи с полным выполнением учебного плана по дополнительным образовательным общеразвивающим программам. Отчисление обучающегося из отделения дополнительного образования детей, не предусмотренное полным прохождением учебного плана, происходит по заявлению родителей (законных представителей) для обучающегося до 14 лет или по заявлению самого обучающегося от 14 до 18 лет. (Приложения 2 и 3).

IV. Управление ОДОД

4.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОУ, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям учащихся;
- жизнь и здоровье учащихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод учащихся и работников ОДОД.

Руководитель ОУ издаёт приказ о назначении руководителя ОДОД и утверждает структуру и расписание ОДОД.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который: планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

4.3. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа руководителя ОУ, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

V. Имущество ОДОД

5.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

ПРИМЕРНАЯ НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.
2. Копия Устава ОУ.
3. Положение об ОДОД.
4. Договоры о сотрудничестве с другими образовательными организациями.
5. Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности отделения).
6. Должностные инструкции работников ОДОД.
7. Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД.
8. Перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в ОДОД.
9. Дополнительные общеобразовательные программы.
10. Рабочие программы.
11. План работы ОДОД на учебный год.
12. Учебно-производственный план ОДОД.
13. Расписание занятий учебных групп ОДОД.
14. План работы ОДОД на каникулах (при необходимости).
15. Штатное расписание ОДОД на учебный год.
16. Положения ОДОД о проведении соревнований, конкурсов, фестивалей и др.
17. Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.
18. Отчеты и анализ деятельности ОДОД.
19. Анализ выполнения плана ОДОД за учебный год.
20. Инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических требований.
21. Журнал учета инструктажа сотрудников ОДОД на рабочем месте.
22. Контрольные справки за содержанием и качеством образовательной деятельности педагогов дополнительного образования ОДОД или сведения о наполняемости учебных групп ОДОД.
23. Журналы учебных групп ОДОД.
24. Заявления детей и их родителей (законных представителей) о приеме в ОДОД.

Личное заявление, родителей (законных представителей) об отчислении из объединения
дополнительного образования (обучающиеся до 14 лет).

Директору ГБОУ ЛИЦЕЙ 393

Титовой О.А.

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

Заявление

Прошу отчислить из числа обучающихся объединения

« _____ »

моего сына (дочь) _____
Фамилия, имя, отчество(ребенка)

Год, месяц, число рождения _____

Адрес проживания _____

Учится в _____ № _____
(наименование учреждения) (класс)

Подпись _____ Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г

Личное заявление учащихся об отчислении из объединения дополнительного образования
(обучающиеся от 14 до 18 лет).

Директору ГБОУ ЛИЦЕЙ 393

Титовой О.А.

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

Заявление

Прошу отчислить меня _____

(фамилия, имя, отчество)

из числа обучающихся объединения _____

(название объединения)

Дата рождения _____

Адрес проживания _____

Учусь в _____ № _____

(наименование учреждения)

(класс)

Подпись _____ . Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.