

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ – ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 392  
с углублённым изучением французского языка Кировского района Санкт – Петербурга  
отделение дошкольного образования детей «Petits pas»

**ПРИНЯТО:**

Педагогический совет  
ГБОУ СОШ № 392  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБОУ СОШ № 392  
\_\_\_\_\_ И.А. Изотова  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

**Годовой план работы  
на 2022 - 2023 учебный год**

отделения дошкольного образования детей «Petits pas»  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 392  
с углубленным изучением французского языка  
Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2022 год

# СОДЕРЖАНИЕ

## **Пояснительная записка.**

### **1. Анализ работы ОДОД за 2021– 2022 учебный год**

- 1.1. Укрепление и развитие материальной базы.
- 1.2. Кадровое обеспечение отделения дошкольного образования детей
- 1.3. Образовательная работа с детьми

### **2. План работы на 2022-2023 учебный год**

- 2.1. Приоритетные задачи работы отделения дошкольного образования детей на 2022 – 2023 учебный год
- 2.2. Организация развивающего образовательного пространства отделения дошкольного образования детей
- 2.3. Организация работы с кадрами
- 2.4. Участие отделения дошкольного образования детей в работе школы по основным направлениям
- 2.5. Инновационная деятельность
- 2.6. Система контроля на 2022-2023 учебный год
- 2.7. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами
- 2.8. Административная деятельность

### **3. Приложения**

№ 1 Система образовательной работы с детьми

№ 2 Система оздоровительной работы с детьми

№ 3 План работы Совета по питанию

№ 4 План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№ 5 План работы с детской библиотекой

## Пояснительная записка

Годовое планирование отделения дошкольного образования детей «Petits pas» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 392 с углубленным изучением французского языка Кировского района Санкт-Петербурга составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012.№273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении ФГОС ДО», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», ориентирован на Концепцию дошкольного воспитания, учитывает требования СанПин 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013, Уставом ГБОУ СОШ № 392. Годовой план составлен с учетом перспектив Концепции и Программы развития учреждения.

Отделение дошкольного образования детей реализует образовательную программу дошкольного образования учреждения, разработанную и принятую методическим объединением ОДОД и утвержденную директором ГБОУ СОШ № 392 в соответствии с ФГОС ДО. ОП ДО разработана на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и направлена на решение следующих задач:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- формирование общей культуры воспитанников, развитие их нравственных, интеллектуальных, физических, эстетических, качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок к учебной деятельности.

Программа психолого-педагогической поддержки социализации и индивидуализации развития детей дошкольного возраста ориентирована на создание условий социальной ситуации развития дошкольников, открывающей возможности позитивной социализации ребенка, его всестороннего личностного морально-нравственного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе соответствующих дошкольному возрасту видах деятельности, сотрудничества со взрослыми и сверстниками.

**1. Анализ работы отделения дошкольного образования детей «Petits pas» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 392 с углубленным изучением французского языка Кировского района Санкт-Петербурга за 2021 -2022 учебный год**

**1.1. Укрепление и развитие материально-технической базы**

№	Наименование	Помещения
1.	Оборудование	
1.1.	-----	
2.	Материальные запасы	
2.1.	Приобретено: - мягкий инвентарь (постельное белье, полотенца) -хозяйственный инвентарь -моющие средства - методическое обеспечение образовательного процесса -канцелярские товары -игрушки и игры -спортивный инвентарь - посуда для кухни	
	Ремонтные работы	
3.1.	Косметический ремонт групповых и вспомогательных помещений -----	
3.2.	Капитальный ремонт -----	
4.	Благоустройство территории:	
4.1.	- покос травы, стрижка зеленых насаждений - разбивка цветников - покраска игрового оборудования на игровых площадках - замена песка в песочницах - ремонт игрового оборудования на участках	

## 1.2. Кадровое обеспечение деятельности

### Педагогический состав

Всего педагогических работников		Стаж педагогической работы					Квалификация				Образование	
Штат	Укомплектованность	До 3 лет	3 – 5	5 – 10	10 – 15	Более 15	б/к	Соответствие	I Категория	II Категория	Среднее-специальное	Высшее педагогическое
7	7	-	-	3	2	2	3	-	2	2	3	4
В том числе:												
Ст. воспитатель	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	1	-
Воспитатели	4	-	-	1	1	2	-	-	2	2	2	2
Музыкальный руководитель	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1
Инструктор по физической культуре	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1

### Повышение квалификации педагогов

КПК название, кол-во часов	Место прохождения	ФИО педагога
«Информационно-методический Центр» 36 ч.	ИМЦ Кировского района	Зенина Е.Н.

### Система оздоровительной работы с детьми.

№ п/п	Форма работы
1.	Организация полноценного сбалансированного 4-х разового питания (соблюдение норм в соответствии с установленными требованиями, использование йодированной соли при приготовлении пищи, свежие фрукты и овощи), соблюдение питьевого режима
2.	Соблюдение режима дня, в том числе достаточное пребывание детей на свежем воздухе
3.	Организация работы по физическому развитию: проведение утренней гимнастики, бодрящей гимнастики, систематическое проведение ННОД по физическому развитию, организация и проведение физкультурных досугов и праздников, индивидуальная работа по развитию основных движений, соблюдение режима двигательной нагрузки в соответствии с возрастом детей
4.	Соблюдение системы образовательной работы с детьми



### 1.3. Анализ образовательной работы с детьми

#### Общие сведения об учреждении

В течение 2021-2022 учебного года в ОДОД функционировало:

2 группы общеразвивающей направленности (с 3 до 7 лет).

Списочный состав детей составил - 41 человек:

Режим работы групп общеразвивающей направленности: с 7.00 до 19.00 (12-ти часовой режим), Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

#### Программно-методическое обеспечение образовательного процесса

№	Возрастная группа	Основная программа	Педагогические технологии
1	Младшая группа Средняя группа	Образовательная программа дошкольного образования ОДОД «Petits pas» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 392 с углубленным изучением французского языка Кировского района Санкт-Петербурга	<ul style="list-style-type: none"><li>- малые фольклорные жанры</li><li>- пальчиковые игры</li><li>- элементы системы Монтессори,</li><li>- развивающие игры Никитина</li><li>- палочки Кюизнера</li><li>- малые фольклорные жанры</li><li>- элементы валеологического образования</li><li>- использование нетрадиционных методик в продуктивной деятельности</li><li>- элементы Петербурговедения</li></ul>
2	Старшая группа Подготовительная группа		<ul style="list-style-type: none"><li>- ТРИЗ</li><li>- Развивающие игры Воскобовича</li><li>- оригами</li><li>- Развивающие игры Никитина</li><li>- Блоки Дьенеша</li><li>- Палочки Кюизенера</li><li>- Использование нетрадиционных методик в продуктивной деятельности</li><li>- элементы валеологического образования</li><li>- элементы Петербурговедения</li></ul>

## Анализ деятельности отделения дошкольного образования детей Направления деятельности в соответствии с ФГОС ДО

Достигнуты положительные стабильные результаты	Недостаточно освоено в практике работы	Реализуемая инновационная деятельность	Перспективы на следующий учебный год
<b>1. Физическое развитие</b>			
<p><b>В учреждение созданы необходимые условия для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей.</b></p> <p>1. Вакцинация детей проводится соответственно плану, разработанному учреждением здравоохранения, с учетом состояния здоровья ребенка.</p> <p>2. В учреждении разработана и внедрена система оздоровительной работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование вариативных режимов дня</li> <li>- разнообразные виды организации режима двигательной активности</li> <li>- формирование основ здорового образа жизни</li> <li>- достаточное пребывание детей на свежем воздухе</li> <li>- создание эмоционального комфорта в коллективе</li> <li>- регулярное проведение физкультурных занятий, утренней гимнастики и других форм организованной двигательной деятельности.</li> </ul> <p>3. Осуществляется индивидуальный подход при взаимодействии с детьми, с учетом их интересов, возможностей и особенностей развития.</p> <p>4. Для родителей организованы консультации по профилактике и лечению заболеваний, родители информируются об оздоровительной работе учреждения (наглядная информация).</p> <p>5. В учреждение созданы</p>	<p>1. Мониторинг двигательной активности детей.</p> <p>2. Диагностика физического развития дошкольников.</p> <p>3. Система контроля по данному направлению работы.</p>	<p>1. Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования ценностей здорового образа жизни у дошкольников.</p> <p>2. Внедрение системы воспитания и формирования ценностей здорового образа жизни с семьей в практику работы учреждения.</p> <p>3. Проведение спортивных досугов, спортивных праздников.</p> <p>4. Привлечение родителей к участию в спортивных мероприятиях.</p> <p>5. Просветительская работа с родителями по вопросам физического развития и воспитания ребенка.</p>	<p>1. Внедрение и реализация оздоровительной программы «К здоровой семье через детский сад». Усовершенствование системы мониторинга двигательной активности детей.</p> <p>2. Совершенствование работы по организации и проведению диагностики физического развития дошкольников.</p> <p>3. Улучшение материально-технической базы учреждения.</p> <p>4. Разработка и реализация системы контроля по данному направлению работы.</p> <p>5. Активное использование подвижных, спортивных игр и упражнений, направленных на развитие физических умений и навыков во время проведения прогулок.</p> <p>6. Использование помещений и атрибутов физкультурного зала в свободное от физкультурных занятий время.</p> <p>7. Пополнение физкультурных уголков в группах методическим материалом, спортивным инвентарем.</p> <p>8. Пополнение физкультурного зала спортивным оборудованием и</p>



<p>достаточные условия для физического развития дошкольников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие специально оборудованного спортивного зала для проведения физкультурных занятий, спортивных досугов, гимнастики;</li> <li>- наличие во всех групповых помещениях физкультурных уголков для реализации двигательной активности детей и их приобщению к физической культуре в самостоятельной и совместной деятельности (картотеки, пособия и атрибуты для игр);</li> <li>- разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности;</li> <li>- варьирование физической нагрузки в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка;</li> <li>- использование вариативных режимов дня;</li> <li>- формирование подгрупп детей с учетом индивидуального физического развития.</li> </ul>			<p>инвентарем. 9. Обеспечение взаимодействия воспитателей групп со специалистами учреждения.</p>
--	--	--	--

## 2. Социально – коммуникативное развитие

<p>1. Достигнуты положительные результаты в социализации детей младшего возраста.</p> <p>2. Больше внимания уделяется развитию трудовой активности детей в различных видах деятельности, формированию представлений о труде взрослых.</p> <p>3. Достигнуты устойчивые положительные результаты в области формирования основ безопасности собственной жизнедеятельности.</p> <p>4. В учреждении регулярно в течение года проводились разнообразные мероприятия, направленные на формирование коммуникативных навыков, уважения к окружающим, взаимопомощи: совместные детские развлечения, праздники,</p>	<p>1. Развитие у детей самостоятельности, формирования осознания индивидуальности, уникальности каждого ребенка.</p> <p>2. Формирование уважительного отношения к окружающим.</p> <p>3. Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положительное отношение ребенка к себе, другим людям, к окружающему</li> </ul>	<p>1. Организация совместной и самостоятельной деятельности детей, направленной на развитие и формирование у детей коммуникативной и социальной компетентности в игровой и театрализованной деятельности.</p> <p>2. Насыщение развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО различными</p>	<p>1. Повышение квалификации педагогов по осуществлению дифференцированного подхода к организации всех видов детской деятельности (организация совместной деятельности с учетом интересов, половых различий, особенностей развития и т.д.).</p> <p>2. Развитие у детей самостоятельности, формирования осознания индивидуальности, уникальности каждого ребенка.</p> <p>3. Формирование уважительного отношения к</p>
--	---	---	---

<p>досуги, театрализация, викторины и пр. 5. Для расширения круга социальных контактов детей продолжается взаимодействие детского сада со школой и детской библиотекой.</p>	<p>миру - формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности - воспитание патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу.; - формирование ОБЖ</p>	<p>атрибутами, играми, пособиями, костюмами.</p>	<p>окружающим, развитие сочувствия, сопереживания, умения помочь. 4. Развитие игровой деятельности воспитанников, их коммуникативной компетентности. 5. Взаимодействие детского сада с социальными партнерами.</p>
---	--	--	--

### 3.Познавательное развитие

<p>1.Группой педагогов используются вариативные технологии и методики, направленные на развитие познавательной сферы дошкольников, способствующей накоплению и обогащению знаний, формированию практических умений и навыков, расширению кругозора, формированию любознательности, раскрытию творческого потенциала детей. 2. В течение учебного года педагоги вели деятельность по насыщению и обогащению предметно-развивающей пространственной среды для познавательного развития детей. 3. Для развития познавательной активности и расширения кругозора продолжается взаимодействие с детской библиотекой.</p>	<p>1. Организация познавательно-исследовательской деятельности, экспериментальной деятельности. 2. Недостаточная компетентность некоторых педагогов в области познавательного развития дошкольников.</p>	<p>1. Пополнение предметно-развивающей пространственной среды для развития экспериментирования и исследования. 2.Использование в процессе воспитательно-образовательной работы современных технологий, методов, приемов для ознакомления детей с окружающим миром. 3. Проведение тематических досугов, КВН, внедрения эффективного метода обучения – исследовательского проекта.</p>	<p>1. Наполнение и обогащение развивающей среды по исследованию и экспериментированию для расширения кругозора детей в соответствии с ФГОС ДО. 2. Пополнение групп и методического кабинета методическими пособиями, дидактическим материалом. 3. Освоение и внедрение проективной деятельности. 4. Повышение квалификации педагогов, методическая помощь в вопросах познавательного развития дошкольников. 5. Расширение взаимодействия с родителями и социальными партнерами. 6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в данной области.</p>
---	--	--	--

### 4. Речевое развитие

<p>1. Прослеживается положительная динамика в речевом развитии детей. 2. Проводится работа по развитию у детей свободного</p>	<p>1. Развитие монологической речи (составление описательных рассказов,</p>	<p>1. Организация работы над развитием всех форм речи посредством</p>	<p>1. Совершенствование работы по речевому развитию дошкольников посредством повышения педагогической</p>
---	---	---	---

<p>общения со взрослыми, сверстниками, практического овладения нормами речи.</p> <p>3. В учреждении в течение года проводилась работа по обогащению и насыщению развивающей среды для речевого развития детей: оформлены речевые и художественно-речевые зоны, в которых имеется разнообразный материал для развития речевой активности в различных видах деятельности.</p>	<p>рассказов по сюжетным картинкам, из личного опыта, пересказов).</p> <p>2. Недостаточная компетентность некоторых воспитателей в области речевого развития детей.</p>	<p>составления описательных рассказов, создания продуктов детского речевого творчества.</p> <p>2. Пополнение предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО для развития театрализованной деятельности, словесного творчества.</p>	<p>компетенции в данной области, создание благоприятных условий для речевого развития детей и насыщения предметно-развивающей среды.</p> <p>2. Взаимодействие с детской библиотекой.</p> <p>3. Расширение взаимодействия с родителями воспитанников.</p> <p>4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в данной области.</p>
---	---	--	--

### 5. Художественно – эстетическое развитие

<p>1. Отмечается устойчивый интерес и высокий профессионализм воспитателей в организации изобразительной деятельности детей, что способствует достижению высоких результатов.</p> <p>2. Созданная и постоянно пополняющаяся развивающая среда способствует развитию детского творчества и удовлетворению потребностей детей в самовыражении.</p> <p>3. Активно используются природные материалы.</p> <p>4. В процессе совместной деятельности используются различные, в том числе нетрадиционные, техники исполнения и приемы передачи образа.</p> <p>5. Прослеживается динамика в развитии музыкальности воспитанников, формируются предпосылки к драматизации и театрализации.</p>		<p>1. Развитие у дошкольников эмоционального восприятия произведений искусства, музыки.</p> <p>2. Использование природы как средства эстетического развития.</p> <p>3. Знакомство с различными видами искусства, приобщение к культуре Петербурга.</p> <p>4. Проведение праздников, досугов, театрализаций, подготовка и оформление выставок детского творчества, в том числе совместно с родителями.</p>	<p>1. Развитие творческого потенциала детей, побуждение к проявлению индивидуальности и самостоятельности в продуктивной и музыкальной деятельности.</p> <p>2. Повышение профессионализма педагогов, обмен опытом между педагогами, проведение семинаров – практикумов.</p> <p>3. Обеспечение взаимодействия воспитателей групп с музыкальным руководителем.</p>
--	--	---	--

### 6. Коррекционная работа

<p>1. По результатам проведенного мониторинга прослеживается</p>	<p>1. Недостаточная компетентность</p>	<p>1. Внедрение в систему</p>	<p>1. Работа по повышению уровня квалификации</p>
--	--	-------------------------------	---

<p>положительная динамика адаптации и развития детей.</p> <p>2. Выявлены положительные результаты в работе по психологическому сопровождению дошкольников</p>	<p>педагогов в вопросах планирования, знания индивидуальных особенностей детей и реализации деятельности по исправлению недостатков их речевого развития.</p> <p>2. В подневном планировании недостаточно четко определена индивидуальная работа с детьми.</p> <p>3. Нерегулярность проведения индивидуальной работы с детьми.</p> <p>4. Слабый уровень адаптации некоторых детей к условиям дошкольного учреждения.</p>	<p>коррекционной работы современных методов, форм, технологий.</p> <p>2. Создание в детском саду благоприятной эмоциональной атмосферы для оптимизации адаптационного процесса.</p> <p>3. Внедрение в деятельность учреждения проектной деятельности.</p>	<p>педагогов групп.</p> <p>2. Создание системы взаимодействия между педагогами групп компенсирующей направленности.</p> <p>3. Разработка системы по планированию и проведению индивидуальной работы с детьми.</p> <p>4. Внедрение новых методов и приемов для улучшения качества и результатов индивидуальной работы с детьми, адаптации детей к условиям ОО.</p> <p>5. Повышение эффективности работы по психолого-педагогическому сопровождению дошкольников.</p>
---	--	---	---

## 7. Методическое обеспечение педагогического процесса

<p>1. Стремление педагогов к конструктивной деятельности и повышению своей профессиональной компетентности.</p> <p>2. Участие в открытых мероприятиях детского сада, в районных мероприятиях.</p> <p>3. Творческий подход педагогов к самостоятельному подбору методического материала из предложенных периодических педагогических изданий, интернет - ресурсов.</p> <p>4. Оказание педагогам консультативной помощи с учетом их индивидуальных особенностей и возможностей.</p> <p>5. Привлечение педагогов к совместной разработке методических пособий, программ, проектов (конспектов совместной деятельности,</p>	<p>1.Повышение уровня профессиональной компетентности в вопросах коррекционной работы, взаимодействия с родителями.</p> <p>2.Неготовность некоторых педагогов к самообразованию, к участию в методической работе учреждения, обмен опытом, посещению открытых мероприятий в других дошкольных</p>	<p>1.Консультирование педагогов о новых правилах прохождения аттестации.</p> <p>2. Организация повышения профессиональной компетентности педагогов посредством прохождения курсов повышения квалификации, проведения педагогических советов, семинаров, семинаров-практикумов, консультаций и педагогических совещаний.</p>	<p>1. Ознакомление воспитателей и педагогов с новыми педагогическими идеями и разработками в контексте введения и реализации ФГОС ДО.</p> <p>2. Создание в коллективе атмосферы доброжелательности и взаимоуважения, повышение творческого потенциала среди педагогов .</p> <p>3.Подготовка к организации в учреждении творческих групп среди воспитателей и педагогов.</p> <p>4. Принятие ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>5. Организация в</p>
---	---	---	---

<p>сценариев досугов и праздников и пр.).</p> <p>6. Повышение уровня компетентности педагогов по внедрению в деятельность учреждения ФГОС ДО.</p>	<p>учреждениях района, города.</p> <p>3. Недостаточное материально-техническое оснащение методического обеспечения (методическая литература, методические пособия, наглядный и демонстрационный материал, мультимедийная техника и т.д.)</p>	<p>3. Организация развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО, организация зон собирательства и коллекционирования.</p> <p>4. Написание и реализация Рабочих программ педагогов в соответствии с Положением.</p> <p>5. Разработка системы наставничества с целью передачи передового педагогического опыта.</p>	<p>учреждении развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, пополнение методического обеспечения групп и кабинетов (исходя из возможностей учреждения), особенно в зонах исследования, собирательства и экспериментирования, зонах ближайшего развития в группах раннего возраста</p> <p>6. Оказание методической помощи педагогам по вопросам развития и воспитания детей, взаимодействия с родителями.</p> <p>7. Пополнение материально-технического оснащения методическими пособиями и т.д.</p>
---	--	--	--

## 8. Работа с семьей

<p>1. В учреждении проводятся общие и групповые родительские собрания.</p> <p>2. В группах и помещениях детского сада оформляются информационные стенды и папки-передвижки, где отражается воспитательная и образовательная работа учреждения, подбирается материал для консультирования родителей по интересующим их вопросам.</p> <p>3. Предоставляется наглядная и словесная информация о достижениях ребенка, существующих проблемах, о состоянии физического и психического здоровья детей.</p> <p>4. Родителям оказывается консультативная помощь по вопросам воспитания и развития ребенка (по запросам).</p> <p>5. Родители принимают активное</p>	<p>1. Активные формы взаимодействия педагогов и администрации учреждения с семьями воспитанников.</p> <p>2. Нетрадиционные формы работы с семьей.</p> <p>3. Недостаточная компетентность некоторых педагогов в вопросах по работе с родителями.</p>	<p>1. Осуществление просвещения родителей в вопросах социально-личностного развития ребенка, а также в вопросах формирования ЗОЖ.</p> <p>2. Анкетирование родителей.</p> <p>3. Через анкетирование, проведение общих родительских собраний, групповых родительских собраний, индивидуальных бесед и консультаций привлечение</p>	<p>1. Планирование и организация системной работы с родителями.</p> <p>2. Внедрение новых форм работы с семьей.</p> <p>3. Проведение дней открытых дверей с просмотром ННОД, участие в открытых и совместных мероприятиях, выставках, конкурсах.</p> <p>4. Повышение компетентности педагогов в вопросах работы с родителями посредством прохождения курсов повышения квалификации, проведения семинаров и консультаций по данному вопросу.</p>
--	---	--	---

<p>участие в открытых мероприятиях детского сада, в районных мероприятиях ( праздники, досуги, конкурсы, выставки совместного с родителями детского творчества).</p> <p>6. Проводятся открытые мероприятия для родителей. Отмечен положительный опыт, получены хорошие отзывы от родителей.</p>		<p>родителей к обсуждению вопросов развития детей, развития учреждения.</p>	
---	--	---	--

## **2. План работы отделения дошкольного образования детей на 2022 – 2023 учебный год.**

### **2.1. Приоритетные задачи работы ОДОД на 2022 – 2023 учебный год**

Руководствуясь законом Российской Федерации «Об образовании», ФГОС ДО, Уставом учреждения и анализом работы за прошедший учебный год, коллектив отделения дошкольного образования детей определил следующие задачи по воспитанию, обучению и развитию воспитанников на 2022 – 2023 учебный год:

1. Продолжать работу по обеспечению прав и гарантий ребенка на охрану жизни, охрану и укрепление физического и психического здоровья (в том числе их эмоционального благополучия) посредством реализации Образовательной программы дошкольного образования учреждения и оздоровительной программы «К здоровой семье через детский сад», комплексной системы индивидуальной работы с детьми, работы по физическому развитию детей, улучшения материально-технической базы учреждения.
2. Способствовать сохранению и поддержке индивидуальности ребенка, развитию индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой.
3. Способствовать социально-коммуникативному и речевому развитию дошкольников через создание условий для приобщения детей к игровой деятельности, социо-культурным ценностям, познавательно-речевой деятельности посредством расширения кругозора и развития определенных навыков, повышения компетентности педагогов по вопросам организации и реализации Образовательной программы дошкольного образования в образовательных областях «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие».
4. Осуществлять координацию профессиональной деятельности педагогического коллектива, специалистов и прочего персонала отделения дошкольного образования детей и школы для обеспечения личностно-ориентированного маршрута развития каждого ребенка.
5. Осуществлять преемственность образовательной деятельности дошкольного отделения и начальной школы для обеспечения целостности образования в соответствии с ФГОС ДО.
6. Совершенствовать организацию работы с семьей за счет внедрения новых форм работы, взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, привлекать родителей к активному участию в жизни детей в дошкольном учреждении.
7. Осуществлять взаимодействие с социальными партнерами в целях расширения возможностей для проявления творческой активности воспитанников и повышения интереса дошкольников к дальнейшему обучению.

## 2.2. Организация развивающего образовательного пространства отделения дошкольного образования детей.

№ п.п.	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка о выполне нии
<b>1</b>	<b>Группы</b>			
1.1	Оформление информационных стендов в группах.	Педагоги групп, ст. воспитатель	Сентябрь, обновление в течение года	
1.2	Оформление групп в соответствии с ФГОС ДО, возрастными особенностями детей. Составление паспорта групп.	Педагоги групп, ст. воспитатель	Сентябрь, корректировка по мере необходимости	
1.3	Подбор игр, пособий, методических материалов по всем направлениям и разделам программы с учетом ФГОС ДО, возраста детей.	Воспитатели групп, педагоги, ст. воспитатель	Сентябрь- октябрь, в течение года пополнение	
1.4	Оформление помещений ОДОД (группы, залы, коридоры) к праздникам «Осень в гости к нам пришла», «Новогодний карнавал», посвященным дням 23 февраля, 8 марта, «День открытых дверей», в соответствии с сезоном.	Воспитатели групп, педагоги,	Сентябрь-май	
1.5	Подготовка декораций, атрибутов, костюмов к праздникам «Новогодний карнавал», посвященным дням 23 февраля, 8 марта.	ст. воспитатель	Сент.-октябрь Декабрь Февраль/март	
1.6	Создание и пополнение картотек, изготовление и обновление игровых и развивающих атрибутов в развивающих зонах и для различных видов детской деятельности.	Педагоги, воспитатели	В течение года (по планам педагогов)	
1.7	Пополнение и обновление зоны для развития игровой и продуктивной деятельности детей.	Воспитатели групп	Октябрь- декабрь	
1.8	Пополнение и обновление выносного материала для игр на прогулке (в том числе для сюжетно-ролевых).	Воспитатели групп	Сентябрь, апрель-май	
<b>2.</b>	<b>Музыкально-спортивный зал</b>			
2.1	Изготовление атрибутов, костюмов, декораций, оформление музыкального зала. Составление паспорта зала	Музыкальный руководитель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре	Сентябрь – Май	
2.2	Пополнение и обновление игровыми и музыкальными атрибутами, пособиями, музыкально-дидактическими играми, аудиоматериалами.	Музыкальный руководитель	В течение года (по планам педагогов)	



2.3	Разработка конспектов и сценариев, подготовка декораций, атрибутов, костюмов для проведения открытых мероприятий, праздников, музыкально-театрализованных вечеров досуга, театрализаций.	Музыкальный руководитель, ст. воспитатель	В течение года (по планам педагогов)	
2.4.	Изготовление, обновление и пополнение методического материала, пособий, игрового материала, атрибутов для подвижных, спортивных игр и упражнений.	Инструктор по физической культуре	В течение года (по плану педагога)	
<b>3.</b>	<b>Методический кабинет</b>			
3.1.	Пополнение кабинета методической литературой, иллюстрационным, дидактическим и методическим материалом по всем направлениям развития детей с учетом ФГОС ДО. Подборка материалов к педагогическим советам, семинарам, консультациям.	ст. воспитатель	В течение года	
3.2.	Оформление и пополнение библиотеки детской художественной литературы	ст. воспитатель	Февраль-март	
3.3.	Составление картотеки и паспорта методического кабинета.	ст. воспитатель	Август-сентябрь	
3.4.	Составление каталога инновационных методических разработок, рекомендаций, передового опыта педагогов из источников педагогической литературы, журналов, образовательных интернет - ресурсов.	ст. воспитатель, аттестующиеся педагоги, специалисты	Ноябрь, пополнение в течение года	



### 2.3. Организация работы с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И РУКОВОДЯЩИХ КАДРОВ</b>			
1.1	-			
<b>2.</b>	<b>ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ</b>			
2.1.	Кабанец С.В.; Дерябина Г.А.	ст. воспитатель	По планам ИМЦ, АППО	
<b>3.</b>	<b>УЧАСТИЕ В МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ РАЙОНА</b>			
3.1.	Посещение открытых мероприятий для воспитателей, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре	ст. воспитатель, воспитатели, педагоги	В течение года по плану ИМЦ	
3.2.	Посещение совещаний, конференций, семинаров и практикумов и п.р.	ст. воспитатель, воспитатели, педагоги	По плану Отдела образования	
3.3.	Участие в работе творческих групп района и посещение постоянно действующих семинаров, мастер-классов.	ст. воспитатель, воспитатели, педагоги	По плану ИМЦ	
3.4.	Разработка конспектов и проведение открытых мероприятий в учреждении, в районе	ст. воспитатель, воспитатели, педагоги	В течение года	
3.5	Участие в детских конкурсах по плану ИМЦ	ст. воспитатель, воспитатели, педагоги	В течение года по плану ИМЦ	
<b>4.</b>	<b>УЧАСТИЕ В МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ ОДОД</b>			
4.1.	Участие в подготовке и проведении педсоветов, семинаров, консультаций, подбор методического, дидактического материала, разработка конспектов ННОД, сценариев праздников.	Ст. воспитатель, педагоги	В течение года по плану	
4.2.	Подготовка и проведение открытых мероприятий, праздников, досугов, ННОД для педагогов детского сада, населения, родителей.	ст. воспитатель, педагоги	В течение года по плану	
4.3.	Организация работы в ОДОД творческих групп	ст. воспитатель, педагоги	По плану творческих групп	
4.4.	Корректировка образовательной Программы	ст. воспитатель	Сентябрь-	

	дошкольного образования ОДОД в соответствии с ФГОС ДО	педагоги	декабрь	
4.5.	Проведение педагогической диагностики реализации ОП ДО учреждения, профессиональной оценки качества образования	ст. воспитатель педагоги	Октябрь - ноябрь, апрель - май	
4.6.	Составление и оформление документации, в том числе годового плана работы учреждения, системы образовательной работы, разработка индивидуальных маршрутов сопровождения ребенка.	Все педагоги	В течение года	
4.7.	Пополнение кабинетов, групп методической литературой, иллюстрационным, дидактическим и методическим материалом по всем образовательным в соответствии с ФГОС ДО. Подборка материалов к педагогическим советам, семинарам, консультациям, в том числе консультаций для родителей, населения	ст. воспитатель педагоги	По планам педагогов	
4.8.	Составление каталога инновационных методических разработок, рекомендаций, передового опыта педагогов из источников педагогической литературы, журналов, образовательных интернет - ресурсов.	ст. воспитатель педагоги	Ноябрь, пополнен ие в течение года	
4.9.	Организация и пополнение развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО, возрастными особенностями детей	Все педагоги	В течение учебного года	
4.10.	Разработка и написание Рабочих программ педагогов и специалистов	ст. воспитатель педагоги	Июнь	
<b>5.</b>	<b>МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ ПЕДАГОГОВ</b>			
5.1.	<u>«Установочное».</u> 1. Утверждение годового плана ОДОД на 2022 - 2023 учебный год 2. Ознакомление с нормативными документами, локальными актами, регламентирующими деятельность учреждения. 3. Утверждение ОП ДО учреждения с корректировкой в соответствии с ФГОС ДО	ст. воспитатель	Август	
5.2.	<u>«Развитие двигательной активности детей на основе внедрения современных здоровьесберегающих технологий»</u> 1. Рассмотрение путей и способов совершенствования системы работы по организации двигательной активности как средством сохранения и укрепления здоровья дошкольников. 2. Оценка пространственной предметно-развивающей среды по физическому развитию. 3. Презентация передового педагогического опыта. 4. Взаимодействие с семьями воспитанников	ст. воспитатель педагоги	Ноябрь	

	для оптимизации развития здорового образа жизни.			
5.3.	«Сказка, как здоровьесберегающая технология в воспитательно – образовательном процессе» 1. Оценка пространственной предметно-развивающей среды по данной теме. 2. Презентация передового педагогического опыта. 3. Укрепление партнерства и взаимодействия между педагогами и специалистами для оптимизации эмоционального и психологического здоровья личности дошкольника.	ст. воспитатель педагоги	Март	
5.4.	«Итоговое». 1. Подведение итогов работы в 2022–3 учебном году. Анализ работы. 2. Обсуждение проекта годового плана работы на 2023-2024 учебный год.	ст. воспитатель педагоги	Май	
<b>6.</b>	<b>СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ</b>			
6.1.	«Реализация ФГОС ДО в отделении дошкольного образования детей»	ст. воспитатель	В течение года	
6.2.	«Нетрадиционные методы оздоровления детей и здоровьесберегающие технологии в ДО»	ст. воспитатель педагоги	Октябрь	
6.3.	«Социально-коммуникативное развитие дошкольников в игровой деятельности»	ст. воспитатель педагоги	Февраль	
6.4.	«Речевые игры по мотивам русских народных сказок».	ст. воспитатель педагоги	Март	
<b>7.</b>	<b>КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ</b>			
7.1.	«Организация развивающей предметно-пространственной среды и планирование воспитательно-образовательной работы в группах в соответствии с ФГОС ДО. Особенности написания Рабочей программы педагога»	ст. воспитатель	В течение года по запросам педагогов	
7.2.	«Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями»	ст. воспитатель	Сентябрь	
7.3.	«Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в современных условиях»	ст. воспитатель	Октябрь	
7.4.	«Аттестация педагогических работников. Портфолио педагога»	ст. воспитатель	В течение года по запросам педагогов	

7.5.	«Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников»	ст. воспитатель	Ноябрь	
7.6.	«Самообразование и повышение уровня профессиональной компетенции педагога»	ст. воспитатель	В течение года по запросам педагогов	
7.7.	«Технологии воспитания валеологической культуры или культуры здоровья дошкольников»	ст. воспитатель	Февраль	
7.8.	«Сказкотерапия как здоровьесберегающая технология»	ст. воспитатель	Март	
7.9.	«Взаимодействие воспитателя по физической культуре с воспитателями дошкольного отделения по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей»	ст. воспитатель, педагог по физической культуре	Апрель	
7.10.	«Анализ педагогического мониторинга. Оценка качества образования»	ст. воспитатель	Май	
7.11.	Консультации по запросам педагогов, специалистов, методических указаний методистов района	ст. воспитатель	В течение года	
<b>8.</b>	<b>МАСТЕР-КЛАССЫ</b>			
8.1.	Изготовления дорожки «Сороконожка-Здоровейка»	ст. воспитатель педагоги	Октябрь	
8.2.	«Русская народная подвижная игра - как средство приобщения дошкольников к здоровому образу жизни»	ст. воспитатель педагоги	Ноябрь	
8.3.	«Сказкотерапия»	ст. воспитатель педагоги	Март	
8.4.	«Технологии обучения здоровому образу жизни» ( использование лэпбуков о здоровом питании, упражнениях, активном отдыхе, безопасности жизнедеятельности и др.)	ст. воспитатель педагоги	Апрель	
<b>9.</b>	<b>СМОТРЫ-КОНКУРСЫ</b>			
9.1.	«Готовность помещений к новому учебному году»	ст. воспитатель, педагоги	Сентябрь	
9.2.	«Украшение группы к Новому году»	ст. воспитатель педагоги	Декабрь	
9.3.	«Наш веселый огород»	ст. воспитатель педагоги	Апрель	
9.4.	«Сказка в гости к нам пришла!»	ст. воспитатель, педагоги	Май	
<b>10.</b>	<b>ВЫСТАВКИ</b>			

10.1	«Осенние фантазии»	ст. воспитатель педагоги	Октябрь	
10.2	«Мамочка любимая»	ст. воспитатель педагоги	Ноябрь	
10.3	«Зимушка - зима»	ст. воспитатель педагоги	Декабрь	
10.4	«День Блокады»	ст. воспитатель педагоги	Январь	
10.5	«Посвящаем защитникам Отечества»	ст. воспитатель педагоги	Февраль	
10.6	«Широкая Масленица»	ст. воспитатель педагоги	Февраль	
10.7	«Милым женщинам посвящаем...»	ст. воспитатель педагоги	Март	
10.8	«Далекий космос»	ст. воспитатель педагоги	Апрель	
10.9	«Светлая Пасха»	ст. воспитатель педагоги	Апрель- май	
10.10	«Великая Победы!»	ст. воспитатель педагоги	Май	
10.11.	«С днем рождения, Санкт-Петербург!»	ст. воспитатель педагоги	Май	
11.	<b>КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА</b>			
11.1	Педагогический мониторинг. Составление карт индивидуального развития детей	ст. воспитатель педагоги, специалисты, сотрудники поликлиники	Октябрь, Апрель	
12.	<b>РАБОЧИЕ СОВЕЩАНИЯ</b>			
12.1	Подготовка к праздникам, открытым и совместным мероприятиям, обсуждение результатов	ст. воспитатель педагоги	В течение года	
12.2	Информационные и ознакомительные совещания по текущим вопросам, инструктажи различной направленности	ст. воспитатель	В течение года, по четвергам	
12.3	Результаты оперативного, предупредительного и текущего контроля	ст. воспитатель	В течение года	
12.4	Анализ заболеваемости и посещаемости, уровень физического развития детей, посещающих дошкольное отделение	ст. воспитатель мед. сестра	Март	
12.5	Подведение итогов «Дня открытых дверей»	ст. воспитатель педагоги	Апрель	
13.	<b>ТЕМАТИЧЕСКИЕ ДОСУГИ</b>			
13.1	«Мамочка любимая!»	Кабанец С.В.	Ноябрь	
13.2	«День снятия блокады Ленинграда»	Дерябина Г.А.	Январь	
13.3	«День Великой Победы!»	Зенина Е. Н.	Май	
13.4	«Мой любимый город!»	Мельникова С.А	Май	

## 2.5. Инновационная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о выполне нии
<b>1.</b>	<b>Проектная деятельность</b>			
<b>1.1.</b>	Реализация оздоровительной программы «К здоровой семье через детский сад»	ст. воспитатель, воспитатели, педагоги	Октябрь- май	
<b>2.</b>	<b>Творческие группы. Обобщение передового педагогического опыта</b>			
2.1.	Творческая группа «Умелые ручки»	Воспитатели	В течение года	
<b>3.</b>	<b>Разработка и внедрение образовательных программ и технологий</b>			
3.1.	«Использование здоровьесберегающих технологий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников»	Воспитатели, педагоги	В течение года	
3.2	«Воспитание здорового образа жизни у дошкольников»	Воспитатели, педагоги	В течение года	
<b>4.</b>	<b>Социальное партнерство</b>			
4.1.	Сотрудничество с детской районной библиотекой «Ульянка»	ст. воспитатель, воспитатели, педагоги	В течение года	



## 2.6. Система внутреннего контроля на 2022-2023 учебный год

Виды контроля	Тема	Объект контроля	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Предупредительный</b>	Оформление планирования учетно-отчетной документации по направлениям деятельности.	Все сотрудники ОДОД	ст. воспитатель	Ежеквартально	
	Соблюдение требований СанПиНа в учреждении.	ОДОД	Медицинская сестра, административный персонал	Ноябрь/январь/апрель	
	Контроль регулярности родительской платы за содержание ребенка в учреждении.	Группы	ст. воспитатель	Ежемесячно	
<b>Оперативный контроль</b>	Санитарное состояние учреждения. Соблюдение требований СанПиНа.	Все сотрудники учреждения	Административный персонал, медицинская сестра	Еженедельно	
	Организация питания в ОДОД.	Группы, пищеблок	Совет по питанию	По плану	
	Соблюдение режима дня.	Группы	ст. воспитатель, медицинская сестра,	Ежедневно	
	Соблюдение системы воспитательно-образовательной работы.	Педагоги, воспитатели	ст. воспитатель	Еженедельно, по мере необходимости	
	Организация прогулки.	Группы	ст. воспитатель	Еженедельно, по мере необходимости	
	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденного графика работы.	Все сотрудники ОДОД	ст. воспитатель	Ежемесячно, по мере необходимости	

	Соблюдение ППБ в учреждении	Все сотрудники, помещения и территория ОДОД	ст. воспитатель	Ежемесячно, по мере необходимости	
<b>Текущий контроль</b>	Контроль за посещаемостью детьми детского сада. Выяснение причин отсутствия. Ведение табеля посещаемости.	Группы	ст. воспитатель воспитатели	Ежедневно	
	Организация питания в ОДОД	Группы, пищеблок	Совет по питанию	Ежемесячно	
	Оформление документации по направлениям деятельности	Все сотрудники ОДОД	ст. воспитатель	Ежемесячно	
	Организация работы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей, документация по направлению	ОДОД	ст. воспитатель, медицинская сестра	Ежемесячно	
	Организация жизнедеятельности воспитанников в ОДОД (режим, реализация ОП ДО)	ОДОД	ст. воспитатель	По плану	
<b>Взаимопроверка</b>	1. Организация питания на группах. Соблюдение требований СанПиНа по организации питания. 2. Организация развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО, возрастными особенностями детей, а также с учетом возможностей ОДОД. 3. Соблюдение требований СанПина по санэпидрежиму в ОДОД.	Все группы	Мед. сестра, ст. воспитатель, воспитатели	Октябрь	
				Ноябрь	
				Декабрь	
<b>Смотры</b>	1. Смотр «Подготовка групп к новому учебному году» 2. Смотр «Оформление групп к Новому году»	Все группы	ст. воспитатель, воспитатели	Сентябрь	
				Декабрь	

<b>Выставки</b>	«Осенние фантазии» «Мамочка Любимая» «Зимушка-зима» «День Блокады» «Посвящаем защитникам Отечества» «Милым женщинам посвящаем...» «Далекий космос» «Светлая Пасха» «Великая Победы!» «С днем рождения, Санкт-Петербург!»	Все группы	ст. воспитатель	По плану в течении года	
<b>Мониторинг</b>	Организация и проведение педагогического мониторинга реализации ОП ДО учреждения. Результаты мониторинга, корректировка планов работы педагогов.	Все группы	ст. воспитатель, воспитатели	Сентябрь-октябрь, Апрель-май	



## 2.7. Работа с родителями, населением и социальными партнерами.

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Организация работы с родителями детей, посещающих ОДОД</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Анкетирование</b>			
1.1.1	Социологическое исследование семей вновь поступивших детей, сбор информации о семейных традициях, микроклимате семьи. Изучение спроса родителей на дополнительные услуги для дальнейшей организации дополнительных платных услуг на базе учреждения.	Воспитатели групп, ст. воспитатель	Сентябрь-октябрь	
1.1.2	Оценка родителями деятельности ОДОД	ст. воспитатель	Апрель-май	
<b>1.2.</b>	<b>Совместные мероприятия</b>			
1.2.1.	Выставки совместной с родителями продуктивной деятельности	Воспитатели групп	В течение года по плану	
1.2.2.	Мастер-классы, семинары-практикумы, развлекательно-познавательные досуги	Воспитатели групп	В течение года по плану	
<b>1.3.</b>	<b>День открытых дверей</b>	ст. воспитатель воспитатели	Апрель	
<b>1.4.</b>	<b>Наглядная информация</b> Оформление буклетов, папок-передвижек, стендов, фотоальбомов и пр. по различным направлениям деятельности учреждения	Воспитатели групп	В течение года	
<b>1.5.</b>	<b>Консультации для родителей</b>			
1.5.1.	«Адаптация ребенка к условиям ДОО»	Воспитатели, ст. воспитатель	Сентябрь - октябрь	
1.5.2.	«Правильная одежда ребенка в помещении и на улице»	Воспитатели, ст. воспитатель	В течение года в зависимости от сезона	
1.5.3.	«Использование здоровьесберегающих технологий в педагогическом процессе в ДО»	Воспитатели	Ноябрь	
1.5.4.	«Формирование КГН. Культура поведения ребенка. Основы этики»	Воспитатели, ст. воспитатель	В течение года	
1.5.5.	«Роль сенсорного воспитания в развитии познавательных способностей детей»	Воспитатели, ст. воспитатель	Ноябрь, март	
1.5.6.	«Роль игры в жизни ребенка «Полезные игрушки. Домашние поделки. Творим вместе»	Воспитатели, ст. воспитатель	Апрель	
1.5.7.	«Семья и семейные ценности – залог положительно эмоционального развития	Воспитатели, ст. воспитатель	Декабрь, в течение года	

	ребенка», индивидуальные консультации			
1.5.8.	«Воспитание здорового и активного ребенка. Учим детей беречь свое здоровье»	Воспитатели инструктор по физической культуре	Январь	
1.5.9.	«Сказки и игры – помощники в укреплении психического здоровья дошкольников»	Воспитатели групп	Март	
1.5.10.	«Главные правила безопасности детей в детском саду и дома»	Воспитатели групп,	В течение года	
1.5.11.	«Как улучшить память, внимание, речь ребенка с помощью игры»	Воспитатели групп	Сентябрь Апрель	
1.5.12.	Консультации по запросам родителей	Воспитатели, ст. воспитатель	В течение года	
1.5.13.	Консультации для родителей, в том числе индивидуальные	Воспитатели, ст. воспитатель	По планам педагогов	
<b>1.6.</b>	<b>Общие родительские собрания</b>			
1.6.1.	<u>Установочное:</u> -план работы ОДОД на 2022-2023 учебный год. -ДДТТ, ППБ. -приоритетные задачи деятельности ОДОД -ознакомление с Уставом учреждения -условия договора между учреждением и родителями, оплата за посещение ребенком детского сада -финансирование учреждения -организация дополнительных образовательных услуг -публичный отчет за 2021-2022 год	ст. воспитатель воспитатели, педагоги	Сентябрь	
1.6.2.	<u>Отчетное:</u> - итоги работы за прошедший учебный год. - анализ анкетирования родителей - перспективы развития учреждения -публичный отчет о деятельности учреждения по всем направлениям деятельности за учебный год	ст. воспитатель воспитатели	Май	
<b>1.7.</b>	<b>Телефон доверия, электронная почта</b>	Директор Изотова И. А. 417-51-86 И.о. заведующего ОДОД 417-51-84 <a href="mailto:sc392@kirov.spb.ru">sc392@kirov.spb.ru</a>	В течение года	
<b>1.8.</b>	<b>Телефон здоровья</b>	Сотрудники детской районной поликлиники № 57, тел. 750-72-44	В течение года	

<b>1.9.</b>	<b>Групповые родительские собрания</b>			
1.9. 1.	<u>Установочное:</u> -Возрастные особенности детей -Образовательная программа ДО: цели и задачи: -ДДТТ, ППБ; - адаптация; -тематика по планам педагогов группы -выбор родительского актива группы	Воспитатели групп	Сентябрь	
1.9. 2.	Темы в соответствии с планом работы с родителями на 2022-2023 учебный год	Воспитатели групп	По плану педагогов	
1.9. 3.	<u>Отчетное:</u> - итоги воспитательно - образовательной работы за истекший учебный год; - перспективы на следующий учебный год; -отчет родительского актива о проделанной работе.	Воспитатели групп, родительский актив	Май	
<b>2.</b>	<b>Организация работы с населением микрорайона</b>			
2.1.	Консультации по запросам населения.	ст. воспитатель, сотрудники детской поликлиники, педагоги	В течение года в часы приема	
2.2.	День открытых дверей. Презентация отделения дошкольного образования детей.	ст. воспитатель педагогический персонал	Апрель	
2.3.	Консультации: «Порядок зачисления в детей ДОО» «Готовность ребенка к поступлению в детский сад»	ст. воспитатель, сотрудники детской поликлиники	В течение года в часы приема	
2.4.	<b>Открытые мероприятия</b>			
п.п.	<b>Название мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
2.4. 1.	Тематический праздник «Осень золотая»	Музыкальный руководитель, ст. воспитатель	Октябрь	
2.4. 2.	Тематический праздник «Новогодний карнавал»	Музыкальный руководитель, ст. воспитатель	Декабрь	
2.4. 3.	Тематический праздник, посвященный Дню 8 марта	Музыкальный руководитель	Март	
2.4. 4.	«День открытых дверей»	ст. воспитатель, педагоги	Апрель	

3.	<b>Взаимодействие с социальными партнерами</b>			
3.1.	Взаимодействие с детской районной библиотекой «Ульянка» по плану	ст. воспитатель, сотрудники детской библиотеки	В течение года	



## 2.8. Административная работа

№	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организация работы ОДОД по различным направлениям деятельности</b>				
1.	<b>Формирование контингента детей ОДОД</b>			
1.1.	- оформление вновь поступающих детей	Ст.воспитатель	В течение года, по мере поступления	
1.2.	- комплектование групп	Ст.воспитатель	Август, май	
1.3.	- ведение учетно-отчетной документации по посещаемости детей	Ст.воспитатель	Ежедневно	
1.4.	- оформление компенсации части оплаты за посещение ребенком детского сада	Ст.воспитатель	По мере поступления заявлений	

## **3. Приложения**

Согласовано  
Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Утвержден  
Директор ГБОУ СОШ № 392  
\_\_\_\_\_ И.А. Изотова  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

**Система образовательной работы  
(дошкольный возраст)**

№ п.п.	Виды организованной образовательной деятельности	Вторая младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
<b>1. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»</b>					
Образовательная деятельность по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» осуществляется во всех режимных моментах в течение всего дня					
<b>2. Образовательная область «Познавательное развитие»</b>					
1	ФЭМП	1	1	1	2
2	Формирование целостной картины мира	0,5	0,5	1	1
3	Познавательно-исследовательская и продуктивная	0,5	0,5	1	1
<b>3. Образовательная область «Речевое развитие»</b>					
4	Развитие речи	0,5	0,5	1	1
5	Чтение художественной литературы	0,5	0,5	1	1
<b>4. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»</b>					
6	Музыка	2	2	2	2
7	Лепка	0,5	0,5	0,5	0,5
8	Рисование	1	1	2	2
9	Аппликация/ Конструирование	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>5. Образовательная область «Физическое развитие»</b>					
10	Физическая культура	3	3	3	3
Количество ННОД в неделю		10	10	13	14
Время проведения ННОД с учетом физкультминуток в день**		не более 15 минут	не более 20 минут	не более 25 минут	не более 30 минут
Время проведения ННОД с учетом физкультминуток в неделю**		2 ч. 30 мин.	3 ч. 20 мин.	5 ч. 40 мин.	7 ч. 00мин.

\*\*В середине занятия статического характера проводят физкультминутку.  
Домашние задания воспитанникам дошкольных образовательных организаций не задают.



ПРИНЯТО  
Методическим объединением ОДОД  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 392  
\_\_\_\_\_ И.А. Изотова  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН  
мероприятий по предупреждению  
детского дорожно-транспортного травматизма**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Приказы о назначении ответственных лиц за ДДТТ, утверждении плана мероприятий на год по данному направлению работы.	Сентябрь	Старший воспитатель ДО
2.	Рассмотрение вопросов профилактики ДДТТ на рабочих совещаниях, методических объединениях, родительских собраниях.	Сентябрь, в течение года	Старший воспитатель ДО
3.	Инструктивно-методические консультации с педагогами по методике проведения занятий с детьми по Правилам дорожного движения.	В течение года	Старший воспитатель ДО
4.	Проведение инструктажа, бесед с детьми о правилах поведения на улицах.	В течение года	Воспитатели групп
5.	Изучение Правил дорожного движения с детьми согласно реализуемой учреждением программе.	В течение года	Воспитатели групп
6.	Проведение с детьми тематического праздника по безопасности дорожного движения «Зелёный огонёк»	Май - июнь	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, старший воспитатель ДО
7.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения.	Апрель	Воспитатели групп
8.	Рассмотрение вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма на родительских собраниях, в индивидуальных беседах, консультациях с родителями.	Сентябрь, май, в течение года	Воспитатели групп
9.	Оформление «уголков движения» в групповых помещениях, информационных стендов, папок-передвижек и пр. по безопасности дорожного движения в соответствии с возрастными особенностями детей.	Сентябрь, в течение года	Воспитатели групп

УТВЕРЖДЕНО  
 Заведующий ГБ ЦБС  
 Центральной детской библиотекой  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО  
 Директор ГБОУ СОШ № 392  
 \_\_\_\_\_ И.А. Изотова  
 Приказ № \_\_\_\_\_  
 от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**ПЛАН РАБОТЫ С ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКОЙ**  
 на 2022 – 2023 учебный год

№	СОДЕРЖАНИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОК
1.	Посещение организованных библиотекой тематических вечеров	Старший воспитатель ОДОД Воспитатели группы	По плану работы библиотеки
2.	Выставка детского творчества по мотивам сказок	Воспитатели	Апрель
3.	Оформление «Книги сказок» детского словесного и художественного творчества в подарок библиотеке	Старший воспитатель ОДОД Воспитатели	Май

## Лист ознакомления

С годовым планом работы отделения дошкольного образования детей «Petits pas»  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 392 с углубленным изучением  
французского языка Кировского района Санкт-Петербурга  
на 2022 – 2023 учебный год ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				