



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №388 Кировского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ №388 Кировского района Санкт-Петербурга)

**ОБСУЖДЕНО**

На заседании Общего  
Собрания работников  
ГБОУ СОШ №388  
Кировского района  
Санкт-Петербурга  
от 29.08.2018 г. №1

**УЧТЕНО**

Мотивированное мнение  
профсоюзного комитета  
ГБОУ СОШ №388  
Протокол  
от 30.08.2018 г. №1



Председатель ПК  
И.И. Щеголева

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
ГБОУ СОШ №388  
Кировского района  
Санкт-Петербурга  
от 30.08.2018 г. №1



Директор  
И.А. Павлюкова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем собрании работников**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №388  
Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2018 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 388 Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012

№ 273 «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении от 19.03.2001 № 196, а также Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 388 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение об Общем собрании работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 388 Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – школа) регламентирует организацию и порядок деятельности Общего собрания работников школы (далее – Общее собрание).

1.3. Общее собрание является одним из коллегиальных органов управления школы.

1.4. Деятельность Общего собрания осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами коллегиального управления школы.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, которое обсуждается и принимается Общим собранием работников, утверждается директором школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.7. Положение об Общем собрании принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пунктом 1.6. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Компетенция Общего собрания работников школы.**

2.1. Общее собрание действует в целях реализации государственно-общественных принципов управления образовательным учреждением, реализации и защиты прав и законных интересов работников школы, развития инициативы трудового коллектива.

2.2. В соответствии с действующим Уставом ГБОУ СОШ № 388 к компетенции Общего собрания относятся:

- обсуждение проектов локальных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

## **3. Организация деятельности Общего собрания работников школы.**

3.1. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления школы имеет бессрочный срок полномочий.

3.2. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники школы.

3.3. Общее собрание собирается директором школы не реже одного раза в четыре месяца.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников школы.

3.5. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

3.6. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

## **4. Права и ответственность Общего собрания работников школы.**

4.1. Общее собрание имеет право принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми работниками школы.

4.3. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники школы.

4.4. Участники Общего собрания имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности коллегиальных органов управления школы.

4.5. Общее собрание несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления школой своей уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- за соблюдение гарантий прав всех участников образовательных отношений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления в школе;
- за упрочение авторитета школы.

## **5. Делопроизводство Общего собрания работников школы.**

5.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом в Книге протоколов Общего собрания работников школы.

5.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) работников школы;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания участников Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение Общего собрания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора школы и печатью.

5.6. Книга протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел школы.