



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей №387 им. Н.В. Белоусова
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1
заседания штаба воспитательной работы

от 12.09.2024 года

Присутствовали: руководитель ШВР Васькова И.Ю., заместитель руководителя ШВР Фильченкова Н.В., секретарь ШВР Сабитова И.Р., члены ШВР Медведева А.А., Сосина О.П., Черняева А.А. Унтилова Е.Б., Григорьева А.С.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2024-2025 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год. О планах профилактической работы на сентябрь.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября.
4. О социальном паспорте лицея 2024-2025 уч. года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Фильченкову Н.В., которая познакомила присутствующих с планом работы ШВР на 2024-2025 учебный год. Особое внимание было уделено работе ШВР по развитию движения «Орлята России». Содокладчики: советник по воспитательной работе Сабитова И.Р. выступила по вопросу реализации направлений «Орлята России» в 1 четверти, председатель ПО РДДМ Медведева А.А. рассказала о плане работы ПО в новом учебном году, зав. ОДОД Черняева А.А. рассказала о планах по реализации 12-часовых сертифицированных программ, зав. библиотекой Сосина О.П. делилась планом читательских конференций и книжных выставок в 2024-2025 уч. году. Директор лицея Васькова И.Ю. внесла предложения по оформлению лицейского пространства в текущем уч. году.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0
Решение принято.

По второму вопросу заслушали социального педагога Унтилову Е.Б., которая представила отчет по профилактической работе за 2023-2024 уч. год. Члены ШВР обсудили вопросы проф. работы в старших классах, составили перечень бесед-консультаций с обучающимися, которые находятся на учете ВШК.

Решили: признать работу по профилактике правонарушений и правил поведения обучающихся удовлетворительной.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0
Решение принято.

По третьему вопросу о подготовке и проведении основных мероприятий сентября выступила заместитель директора по ВР Фильченкова Н.В. Присутствующие обсудили ряд моментов по проведению торжественных линеек по установлению флагов РФ и Санкт-Петербурга. Медведева А.А. рассказала о подготовке знаменных групп. Фильченкова Н.В. также поделилась планами по подготовке и проведению торжественных линеек на более высоком уровне в новом

уч. году.

Решили: продолжить работу в данном направлении.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

По четвертому вопросу о социальном паспорте лица 2024-2025 уч. года.

Унтилова Е.Б., соцпедагог лица.

Постановили:

1. Принять к сведению данную информацию.
2. Утвердить социальный паспорт лица.
3. Классным руководителям продолжить работу по актуализации данных социальных паспортов классов.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Фильченкову Н.В., которая зачитала приказ об организации и проведении добровольного социально-психологического тестирования обучающихся. Соцпедагог Унтилова Е.Б. представила график прохождения СПТ обучающимися лица.

Решили: соцпедагогу Унтиловой Е.Б. совместно с классными руководителями организовать работу по результатам социально-психологического тестирования обучающихся в срок до 14.10.2024 года.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

Руководитель ШВР: _____/Васькова И.Ю./

Секретарь ШВР _____/Сабитова И.Р./



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей №387 им. Н.В. Белоусова
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 2
заседания штаба воспитательной работы

от 17.10.2024

Присутствовали: руководитель ШВР Васькова И.Ю., заместитель руководителя ШВР Фильченкова Н.В., секретарь ШВР Сабитова И.Р., члены ШВР Медведева А.А., Сосина О.П., Черняева А.А. Унтилова Е.Б., Григорьева А.С.

Приглашены: председатель МО кл. руководителей Воронцова Е.М.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (сентябрь)
2. План мероприятий на октябрь.
3. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете.
4. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
5. Торжественные мероприятия, посвященные вступлению учащихся 1- классов в движение «Орлята России».

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Фильченкову Н.В., которая познакомила присутствующих с результатами решений ШВР (сентябрь). Была отмечена большая работа ПО РДДМ по направлениям -патриотическое развитие, образование и наука, культура, спорт. Д

Надежда Васильевна предложила поощрить руководителя спортивного направления Титову Полину, председателя совета старшеклассников Казбекову Наилу, руководителя направления «Культура и искусство» Кузнецова Максима, а также руководителя направления «Патриотизм» Братунца Илью и секретаря ПО РДДМ Дубинец Диану.

Далее была проанализирована работа над проектом «Твой Бюджет в школе.». По данному вопросу слушали советника директора по воспитанию Саюитову И.Р.

Решили: поощрить Титову Полину, председателя совета старшеклассников Казбекову Наилу, руководителя направления «Культура и искусство» Кузнецова Максима, а также руководителя направления «Патриотизм» Братунца Илью и секретаря ПО РДДМ Дубинец Диану почетными грамотами и сувенирами.

Организовать техническую поддержку командам, работающим над проектом «твой бюджет в школе»

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

По второму вопросу заслушали всех членов ШВР, которые рассказали о реализации планов в октябре. Особое внимание было отведено подготовке отделения ОДОД по реализации сертификатов доп. программ. Далее руководитель штаба Васькова И.Ю. отметила положительные моменты в организации Дня Лицея и обозначила вопросы, которые следует развивать в дальнейшем (посвящение в лицеисты, «знакомьтесь, это мы»).

Решили: принять к сведению предложенные инициативы.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

По третьему вопросу о планировании деятельности ШВР на осенних каникулах и организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете слушали Фильченкову Н.В., Сабитову И.Р., Унтилову Е.Б.

Далее обсуждался вопрос о праздновании Дня народного Единства и реализации акции «Посылка на фронт».

Решили: разработать викторину «История смутного времени», провести интеллектуальный марафон «Россия в датах и лицах», организовать акции по сбору гум. помощи жителям Курской

области и подарки военнослужащим, охватить 100% занятостью ребят, состоящих на проф. учете.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

По четвертому вопросу - работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности рассказали зам. директора по ВР Фильченкова Н.В., соцпедагог Унтилова Е.Б. и председатель МО кл. руководителей Воронцова Е.М.

Решили: признать работу положительной и продолжить ее развитие и совершенствование.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитанию Сабитову И.Р., которая представила сценарии праздников орлят и рассказала об их реализации.

Решили: одобрить и привлечь к участию танц. коллективы ОДОД.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

Руководитель ШВР: _____/Васькова И.Ю./

Секретарь ШВР _____/Сабитова И.Р.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей №387 им. Н.В. Белоусова
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3
заседания штаба воспитательной работы

от 14.11.2024

Присутствовали: руководитель ШВР Васькова И.Ю., заместитель руководителя ШВР Фильченкова Н.В., секретарь ШВР Сабитова И.Р., члены ШВР Медведева А.А., Сосина О.П., Черняева А.А., Унтилова Е.Б., Григорьева А.С.

Приглашены: председатель МО кл. руководителей Воронцова Е.М.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №2).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
3. О мероприятиях в ноябре 2024г.
4. О проведении Дня толерантности и месячника правовых знаний

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Фильченкову Н.В., которая подвела итоги работы службы воспитания за октябрь, доложив ШВР о большой работе по проведению Единых дней, реализации профминимума (были организованы 9 мастер-классов с центром Максимум в 8-11, 8 ест. и 9 л.4 кл. посетили проф. мероприятия, организованные центром занятости Кировского дня, успешно ведется работа на платформе Проектория.). Также Надежда Васильевна рассказала об итогах работы над проектом «Твой бюджет в школе». В прениях выступили: Черняева А.А., ознакомив членов ШВР с состоянием дел по реализации краткосрочных сертифицированных программ. Была отмечена большая работа в этом направлении кл. руководителей нач. школы, педагогов ОДОД. Анастасия Алексеевна предложила перечень возможных сертифицированных программ в 2025 году.

Сабитова И.Р. рассказала о торжественных мероприятиях по реализации треков «Орлята России». Медведева А.А. сообщила о работе, проводимой в музейном уголке лицея, рассказала о ближайших планах (разместить 4 пространства, посвященные 80-летию Великой Победы

Решили: признать работу воспитательной службы успешной и принять к сведению новые предложенные инициативы.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

По второму вопросу заслушали председателя МО классных руководителей Воронцову, Е.М., которая рассказала о проводимой профилактической работе в лицее.

Решили: 1. признать работу удовлетворительной. 2. Активизировать работу в 9-х классах.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

По третьему вопросу о мероприятиях в ноябре выступила Васькова И.Ю., которая предложила проект «Новогодняя мозаика», а также рассказала о предстоящих мероприятиях в лицее районного уровня.

Решили: 1. 1. Одобрить предложенный план мероприятий «Новогодняя мозаика».

2. Активизировать работу дежурных классов.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято

По четвертому вопросу выступила зам. директора по ВР Фильченкова Н.В., которая предложила утвердить план проведения мероприятий по плану месячника «Правовой калейдоскоп».

Решили: одобрить предложенные мероприятия.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение принято.

Руководитель ШВР: _____/Васькова И.Ю./

Секретарь ШВР _____/Сабитова И.Р./