

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей № 387 им. Н.В.Белоусова Кировского района
Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

09.01.2025 № 1.4

**Об утверждении Плана работы
по противодействию коррупции
в лицее в 2025 году**

Во исполнение статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в ГБОУ Лицей №387 имени Н.В.Белоусова на 2025 год (далее План) согласно Приложению 1.
2. Разместить План на официальном сайте лицея. (Ответственный – Зам директора по УВР Медведева М.С.)
3. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию мероприятий Плана.
4. Контроль за выполнением Плана возложить на ответственного по противодействию коррупции Аминову Ю.Ф.

Директор лицея



Васькова

Васькова И.Ю.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Лицей №387

имени Н.В. Белоусова

Кировского района

г. Санкт-Петербурга

И.Ю. Васькова



Приказ № 1.4 от 09.01.2025

План работы по противодействию коррупции

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБОУ Лицей №387 имени Н.В. Белоусова Кировского района г. Санкт-Петербурга (далее ОУ)

Задачи:

- систематизация условий, способствующих профилактике коррупции в ОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ОУ)

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции	
1.2. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По необходимости	Ответственный по противодействию коррупции	
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	1 раз в год	Ответственный по противодействию коррупции	
1.4. Формирование комиссии по противодействию коррупции	Сентябрь	Директор ОУ Ответственный по противодействию коррупции	
1.5. Ознакомление работников ОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Сентябрь	Ответственный по противодействию коррупции	
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор ОУ Ответственный по противодействию коррупции	
2. Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ОУ.	Постоянно	Документовед	
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-январь	Зам по АХР, главный бухгалтер	
2.3. Проведение заседаний антикоррупционной комиссии	2 раза в год	Директор ОУ Ответственный по	

2.12. Отчет об использовании бюджета по платным дополнительным услугам	Январь, сентябрь	Директор	
2.13. Незамедлительное информирование администрации района обо всех случаях выявления правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений, а также возбуждения в отношении работников учреждений уголовных дел коррупционной направленности.	По мере поступления	Директор, Ответственный по противодействию коррупции	
2.14. Обеспечивать увеличение доли контрактов, заключаемых по итогам конкурентных процедур.	Постоянно	Директор, Контрактный управляющий, главный бухгалтер	
2.15. Информировать подразделение экономической безопасности и противодействия коррупции МВД обо всех фактах склонения членов комиссии (представителей заказчика к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Директор, Ответственный по противодействию коррупции	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся и их родителей			
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Зам по ВР	
3.2. Проведение уроков и классных часов на темы: «Нет коррупции!», «Что такое хорошо, что такое плохо?», «Что такое коррупция», «Методы борьбы с коррупцией», «Коррупция и предпринимательское дело»	Согласно плану мероприятий	Классные руководители, Зам по ВР	
3.3. Оформление книжных выставок. Книжные выставки в школьной библиотеке «Закон и порядок», «Права человека»	Март	Библиотекарь	
3.4. Проводить на постоянной основе профилактическую работу по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе при оказании услуг гражданам.	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции, Зам по ВР, УВР	
3.5. Контролировать размещение на информационных стендах наглядной агитации по вопросам противодействия коррупции с регулярным обновлением.	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции, Зам по ВР	
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ОУ, установление обратной связи			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в	Постоянно	Зам по УВР,	

		противодействию коррупции	
2.4. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции, Зам по ВР, ответственный за организацию питания	
2.5. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ	Постоянно	Директор, Зам по ВР, УВР	
2.6. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор ОУ Ответственный по противодействию коррупции	
2.7. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте ОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах ОУ	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции Зам по ИКТ	
2.8. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор ОУ Ответственный по противодействию коррупции	
2.9. Проведение классных и общешкольных родительских собраний с целью разъяснения политики ОУ в отношении коррупции.	Сентябрь	Директор ОУ Ответственный по противодействию коррупции, Классные руководители	
2.10. Ведение учета мероприятий по противодействию коррупции в ОУ.	Согласно плану по предупреждению коррупции в ОУ	Ответственный по противодействию коррупции, Зам по ВР	
2.11. Подготовка отчета об исполнении бюджета за 2024 г.	Январь - февраль	Главный бухгалтер	

2.12. Отчет об использовании бюджета по платным дополнительным услугам	Январь, сентябрь	Директор	
2.13. Незамедлительное информирование администрации района обо всех случаях выявления правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений, а также возбуждения в отношении работников учреждений уголовных дел коррупционной направленности.	По мере поступления	Директор, Ответственный по противодействию коррупции	
2.14. Обеспечивать увеличение доли контрактов, заключаемых по итогам конкурентных процедур.	Постоянно	Директор, Контрактный управляющий, главный бухгалтер	
2.15. Информировать подразделение экономической безопасности и противодействия коррупции МВД обо всех фактах склонения членов комиссии (представителей заказчика к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Директор, Ответственный по противодействию коррупции	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся и их родителей			
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Зам по ВР	
3.2. Проведение уроков и классных часов на темы: «Нет коррупции!», «Что такое хорошо, что такое плохо?», «Что такое коррупция», «Методы борьбы с коррупцией», «Коррупция и предпринимательское дело»	Согласно плану мероприятий	Классные руководители, Зам по ВР	
3.3. Оформление книжных выставок. Книжные выставки в школьной библиотеке «Закон и порядок», «Права человека»	Март	Библиотекарь	
3.4. Проводить на постоянной основе профилактическую работу по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе при оказании услуг гражданам.	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции, Зам по ВР, УВР	
3.5. Контролировать размещение на информационных стендах наглядной агитации по вопросам противодействия коррупции с регулярным обновлением.	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции, Зам по ВР	
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ОУ, установление обратной связи			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в	Постоянно	Зам по УВР,	

				обновленной информации по ГИА, других локальных актов и положений, обеспечивающих прозрачность нормативной базы; графика и порядка приема граждан по различным вопросам.	Аминова Ю.Ф., Замдиректора по ВР Фильченкова Н.В.
	Февраль		Заседание антикоррупционного комиссии	Собрание комиссии по вопросам итоговых мероприятий в учебном году, и планирование на 2025-2026 уч. год	Ответственный за борьбу по противодействию коррупции Аминова Ю.Ф.
	Март	1-11 кл.	Оформление книжных выставок	Книжные выставки в школьной библиотеке «Закон и порядок», «Права человека»	Зав. библиотекарь Сосина О.П., библиотекарь Коганер И.А.
	Апрель		Классные часы:	Разработка и реализация классных часов, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Ответственный за борьбу по противодействию коррупции Аминова Ю.Ф., Замдиректора по ВР Фильченкова Н.В., Классные руководители
		1-3 кл.	«Что такое хорошо, что такое плохо?»		
		4-6 кл.	«Что такое коррупция»		
		7-9 кл.	«Методы борьбы с коррупцией»		
		10-11 кл.	«Коррупция и предпринимательское дело»		
	Май		Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Директор Васькова И.Ю., Ответственный за борьбу по противодействию коррупции Аминова Ю.Ф.
III 2025	Август		Разъяснительная работа по основам антикоррупционного законодательства в лицее	Общее собрание работников школы. Разъяснительная работа среди педагогических работников по основным принципам и организационным основам	Директор Васькова И.Ю., Ответственный за борьбу по противодействию коррупции Аминова Ю.Ф.

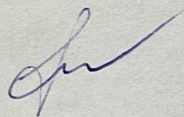
ОУ		Зам по ИКТ	
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей учащихся ОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Март	Классные руководители, Зам по ИКТ	
4.3. Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема учащихся, публичного доклада директора ОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Зам по ИКТ	
4.4. Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета директора	апрель	Директор ОУ, Зам по ИКТ	

**Планируемые информационно-пропагандистские мероприятия,
направленные на формирование нетерпимого отношения к коррупции
в образовательном учреждении на 2025 год
ГБОУ Лицей №387 имени Н.В. Белоусова
Кировского района г. Санкт-Петербурга**

Квартал	Месяц	Параллель	Название мероприятия	Краткая аннотация мероприятия	Ответственный исполнитель
I 2025	Февраль	10-11 кл.	Урок – беседа «Нет коррупции!»	Проведение урока-беседы по предмету «Обществознание», «Формирование грамотности в области антикоррупционного законодательства»	Ответственный за борьбу по противодействию коррупции – Аминова Ю.Ф. Учитель обществознания – Богданов Г.Н.
	Февраль		Обновление информации на стенде	Размещение на информационном стенде:	Ответственный за борьбу по противодействию коррупции –

				антикоррупционного законодательства в ОУ	
IV 2025	Октябрь		Заседание антикоррупционного комиссии	Собрание комиссии по вопросам запланированных антикоррупционных мер, обсуждение предстоящих мероприятий	Ответственный за борьбу по противодействию коррупции Аминова Ю.Ф.
	Декабрь		Заседание методического объединения классных руководителей	Обсуждение вопроса по теме: «Деятельность классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся».	Ответственный за борьбу по противодействию коррупции Аминова Ю.Ф., Зам. директора по ВР Фильченкова Н.В.
	Декабрь	5-11 кл.	Международный день борьбы с коррупцией (09.12) Правовой месячник	Организация и проведение дня Международной борьбы с коррупцией, оформление стендов по углублению понимания проблемы <u>коррупции</u> и роли Конвенции в предупреждении коррупции и борьбе с ней.	Ответственный за борьбу по противодействию коррупции Аминова Ю.Ф., Зам. директора по ВР Фильченкова Н.В., Классные руководители

Ответственный:



Аминова Ю.Ф.