

Протокол №3 от 03.11.2023 г.
заседания Штаба воспитательной работы
ГБОУ лицей №378 Кировского района г. Санкт-Петербурга

Присутствовали:

Руководитель штаба воспитательной работы - директор Ковалюк С.Ю.

Заместитель руководителя штаба воспитательной работы – заместитель директора по воспитательной работе Соколовская Т.Н.

Секретарь руководителя штаба воспитательной работы – классный руководитель Дербина Н.В.

Члены ШВР:

1. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Холошенко Оксана Андреевна.
2. Педагог-психолог – Вавилова Анна Дмитриевна.
3. Социальный педагог- Романова Марина Игоревна.
4. Заведующий школьной библиотекой – Виноградова Ирина Сергеевна.
5. Руководитель ОДОД – Царук Ольга Владимировна.
6. Учитель начальных классов – Бакулина Жанна Павловна.
7. Руководитель ШМО классных руководителей - Васильева Ирина Александровна.

Повестка заседания:

1. Информация о выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
4. План мероприятий в ноябре 2023г.
5. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Соколовская Т.Н., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Холошенко О. А., которая выступила с результатами профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали руководителя ОДОД Царук О.А. которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы» (организация занятости обучающихся в период осенних каникул).

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

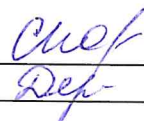
По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Соколовскую Т.Н., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 уч.г.

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Соколовская Т.Н., которая выступила с планом мероприятий к празднованию Дня матери в ГБОУ лицей №378 Кировского района г. Санкт-Петербурга. Классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Дня матери.

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»(24.11.2023 года).
1-11 классам подготовить плакаты, листовки ко Дню матери для украшения коридоров школы.

Директор ГБОУ лицея №378
Секретарь ШВР



/Ковалюк С.Ю./
/Дербина Н.В./