

«ПРИНЯТО»

Решением Совета
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицея № 378 Санкт-Петербурга

«30» августа 2018 г., протокол № 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказом по Государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению лицей № 378
Кировского района Санкт-Петербурга
02.10.2018 № 328
Директора лицея № 378


Ковалюк С.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

о поступлении и расходовании средств, полученных из дополнительных источников бюджетного финансирования в государственном общеобразовательном учреждении лицей № 378 Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о поступлении и расходовании средств из дополнительных источников бюджетного финансирования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей № 378 Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 04 июня 2014 года № 145-ФЗ, Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», распоряжения Комитета по образованию от 11.06.2009 №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности», иными нормативными документами, п.4.15 Устава ОУ, утвержденного распоряжением №3604-р Комитета по образованию от 25.08.2014, лицензии от "04" июля 2018 г. №78Л03 № 0002302, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

1.2. Положение регулирует привлечение и расходование средств из дополнительных источников бюджетного финансирования, полученных в процессе оказания платных образовательных услуг, в качестве благотворительных и целевых взносов, арендной платы.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принятым на неограниченный срок и является регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

2. ПОСТУПЛЕНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на добровольной основе на основании договора.

2.2. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения банка.

2.3. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

3. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

3.1.1. 80% от полученного дохода - оплата труда КОСГУ 211 и начисления на выплаты по оплате труда КОСГУ 213;

Должность	Критерии	Размер выплаты, %
Директор	Организация платных образовательных услуг и услуг в сфере образования. Контроль качества их предоставления. Осуществление общего руководства. Обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах	10 % от фонда заработной платы, сформированного от оказания платных образовательных услуг
Педагогический работник, назначенный приказом ответственным за платные образовательные услуги	Организация платных образовательных услуг. Ведение документации, комплектование групп, работа с родителями и педагогами. Сбор договоров, систематизация их, регистрация заявлений родителей и составление документации по организации. Проверка качества выполнения программ по платным образовательным услугам. Сохранение контингента обучающихся на период оказания платной образовательной услуги	2 % от ФОТ, сформированного от оказания платных образовательных услуг
Главный бухгалтер	Составление расчета каждой образовательной услуги, составление отчета об исполнении смет доходов и расходов	2 % от ФОТ, сформированного от оказания платных образовательных услуг

Экономист	Ведение учета и контроль по поступлениям на лицевой счет при оказании ПОУ Составление тарификации и работу с табелем учета рабочего времени по предоставлению ПОУ	2 % от ФОТ, сформированного от оказания платных образовательных услуг
-----------	--	---

3.1.2. 20% от полученного дохода расходуется на нужды учреждения:

- коммунальные услуги КОСГУ 223 - 3%, оставшиеся - на нужды образовательного учреждения в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности

4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ ВЗНОСОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ

4.1. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

4.2. Денежные взносы, полученные от благотворителей, полученные без целевого назначения, расходуются в соответствии с п.3.1.2. настоящего Положения.

4.3. При привлечении средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

4.3.1. Производить прием денежных средств и (или) материальных ценностей от физических и (или) юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей.

4.3.3. Ежегодно в срок до 15 марта представлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников образовательной организации отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте образовательной организации.

4.3.4. Не допускать принуждения со стороны работников образовательной организации и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников образовательной организации.

4.3.5. Запретить работникам образовательной организации сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.

4.3.6. Не допускать неправомочных действий коллегиальных органов управления образовательной организацией, в том числе советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательной организации.