

**УТВЕРЖДАЮ**  
Врио директора ГБОУ СОШ №274  
с углубленным изучением  
иностранных языков  
Кировского района  
Санкт-Петербурга  
Приказ №146 п.5  
«29» августа 2024 года  
К.А. Мурадян

**План работы Штаба воспитательной работы ГБОУ СОШ №274 с углубленным изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год**

№	<i>Направление деятельности, основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка об исполнении</i>
	<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	октябрь	Социальный педагог	
2.	Сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников	октябрь	Заместитель директора по ВР	
3.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Заместитель директора по ВР	

4.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Социальный педагог	
5.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	Социальный педагог	
6.	Сбор и анализ информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	Ежемесячно	Социальный педагог	
7.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог	
8.	Диагностика суицидальных наклонностей	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог	
9.	Анализ работы классных руководителей по итогам четверти/полугодия, учебного года	Ноябрь, январь, апрель, июнь	Заместитель директора по ВР.  Советник директора по воспитанию	
<b>Организационно-методическая работа</b>				
10.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с календарно-тематическим планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год	В течение года	Заместитель директора по ВР	

11.	Выборы и организация работы Совета Старшеклассников	октябрь	Старший вожатый	
12.	Социально-психологическое тестирование на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Октябрь	Социальный педагог	
13.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Старший вожатый, Советник директора по воспитанию	
14.	Проведение спортивно-массовых мероприятий	По плану	Заместитель директора по ВР	
15.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Социальный педагог	
16.	Работа по организации участия школы по направлению «Сертифицированные программы дополнительного образования»	В течение года	Заместитель директора по ВР	
17.	Работа по организации участия школы по направлению «Единая модель профориентации»	В течение года	Заместитель директора по ВР  Советник директора по воспитанию	
<b>Информационная деятельность</b>				

18.	Оформление стенда, отражающего деятельность воспитательной работы	В течение года	Заместитель директора по ВР  Советник директора по воспитанию	
19.	Оформление воспитательных пространств в ОУ	Октябрь, ноябрь	Заместитель директора по ВР  Советник директора по воспитанию	
20.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по обеспечению безопасности несовершеннолетних и профилактике правонарушений</li> <li>• организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время;</li> <li>• организации деятельности детских общественных организаций</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по ВР  Советник директора по воспитанию.  Социальный педагог	
21.	Информирование ученической, педагогической и родительской общественности по вопросам воспитательной работы посредством Госпаблика ВКонтакте, сайта ОУ	В течение года	Заместитель директора по ВР	
<b>Работа со службами и ведомствами</b>				

22.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Социальный педагог	
23.	Проведение профилактических бесед	В течение года	Социальный педагог	