

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 274 с углубленным изучением
иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
198215, Санкт-Петербург, Дачный проспект 34, кор. 2, литер А, тел./факс:377-36-23

РАССМОТРЕНО

на заседании МО учителей
математики
Председатель МО

_____ /

Протокол № 5
от «02» июня 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

решением Педагогического
совета ГБОУ СОШ № 274
с углубленным изучением
иностранных языков
Кировского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 274
с углубленным изучением
иностранных языков
Кировского района
Санкт-Петербурга
_____ /Н.П. Кузьмина

Приказ № 62
от «30» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Информатика»

для обучающихся 7б класса

Учитель: Раковщик А. Л.

Санкт-Петербург 2023 г.

Оглавление

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	4
СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	6
УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	10
ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.....	12
КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	17

Рабочая программа по информатике для 7 класса разработана на основе:

Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012).

Рабочая программа создана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897»;
- действующим в настоящее время федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденными приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (в ред.приказа от 03.06.2011 № 1994);
- требованиями к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального государственного образовательного стандарта;
- учебным планом и требованиями к оснащению образовательного процесса в соответствии с основной образовательной программой образовательной организации
- Авторской программой курса «Информатика и ИКТ» 7- 9 класс Авторы: Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. - ООО «Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний», 2012 г. – 166 с.;
- федеральным перечнем учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования:
- Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. «Информатика», учебник для 7 класса – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

При изучении курса «Информатика» в соответствии с требованиями ФГОС формируются следующие результаты освоения учебного предмета.

Личностные результаты:

1. Формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики.
2. Формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности.
3. Формирование ценности здорового и безопасного образа жизни.

Метапредметные результаты:

1. Умение самостоятельно планировать пути достижения цели, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.
2. Умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.
3. Умения определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы.
4. Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.
5. Формирование и развитие компетентности в области использования ИКТ.

Предметные результаты:

1. Формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств.
2. Формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, устройство и программное обеспечение компьютера, текстовая и графическая информация, мультимедиа и компьютерные презентации.
3. Развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе.
4. Формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных.

5. Формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

7 класс

Общее число часов – 33 ч. Резерв учебного времени – 1 ч.

1. Введение в предмет 1 ч.

Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Содержание базового курса информатики.

2. Человек и информация 4 ч. (1+3)

Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы. Измерение информации. Единицы измерения информации.

Практика на компьютере: освоение клавиатуры, работа с тренажером; основные приемы редактирования.

Практическая работа №1 «Работа с клавиатурным тренажером»

Практическая работа №2 «Работа с тренажёром клавиатуры»

Практическая работа №3 «Единицы измерения информации»

Учащиеся должны знать:

- связь между информацией и знаниями человека;
- что такое информационные процессы;
- какие существуют носители информации;
- функции языка, как способа представления информации; что такое естественные и формальные языки;
- как определяется единица измерения информации — бит (алфавитный подход);
- что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.

Учащиеся должны уметь:

- приводить примеры информации и информационных процессов из области человеческой деятельности, живой природы и техники;
- определять в конкретном процессе передачи информации источник, приемник, канал;
- приводить примеры информативных и неинформативных сообщений;
- измерять информационный объем текста в байтах (при использовании компьютерного алфавита);
- пересчитывать количество информации в различных единицах (битах, байтах, Кб, Мб, Гб);
- пользоваться клавиатурой компьютера для символьного ввода данных.

3. Компьютер: устройство и программное обеспечение 6 ч. (3+3)

Начальные сведения об архитектуре компьютера.

Принципы организации внутренней и внешней памяти компьютера. Двоичное представление данных в памяти компьютера. Организация информации на внешних носителях, файлы.

Персональный компьютер. Основные устройства и характеристики. Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером.

Виды программного обеспечения (ПО). Системное ПО. Операционные системы. Основные функции ОС. Файловая структура внешней памяти. Объектно-ориентированный пользовательский интерфейс.

Практика на компьютере: знакомство с комплектацией устройств персонального компьютера, со способами их подключений; знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы; работа с файловой системой ОС (перенос, копирование и удаление файлов, создание и удаление папок, переименование файлов и папок, работа с файловым менеджером, поиск файлов на диске); работа со справочной системой ОС; использование антивирусных программ.

Практическая работа №4 «Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств»

Практическая работа №5 «Пользовательский интерфейс»

Практическая работа №6 «Работа с файловой структурой операционной системы»

Учащиеся должны знать:

- правила техники безопасности и при работе на компьютере;
- состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие;
- основные характеристики компьютера в целом и его узлов (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации);
- структуру внутренней памяти компьютера (биты, байты); понятие адреса памяти;
- типы и свойства устройств внешней памяти;
- типы и назначение устройств ввода/вывода;
- сущность программного управления работой компьютера;
- принципы организации информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура;
- назначение программного обеспечения и его состав.

Учащиеся должны уметь:

- включать и выключать компьютер;
- пользоваться клавиатурой;

- ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами;
- инициализировать выполнение программ из программных файлов;
- просматривать на экране директорию диска;
- выполнять основные операции с файлами и каталогами (папками): копирование, перемещение, удаление, переименование, поиск;
- использовать антивирусные программы.

4. Текстовая информация и компьютер 9 ч. (3+6)

Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов.

Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Интеллектуальные системы работы с текстом (распознавание текста, компьютерные словари и системы перевода)

Практика на компьютере: основные приемы ввода и редактирования текста; постановка руки при вводе с клавиатуры; работа со шрифтами; приемы форматирования текста; работа с выделенными блоками через буфер обмена; работа с таблицами; работа с нумерованными и маркированными списками; вставка объектов в текст (рисунков, формул); знакомство со встроенными шаблонами и стилями, включение в текст гиперссылок.

Практическая работа №7 «Ввод и редактирование текста»

Практическая работа №8 «Форматирование текста»

Практическая работа №9 «Буфер обмена. Поиск и замена фрагментов текста»

Практическая работа №10 «Таблицы в текстовом документе»

Практическая работа №11 «Дополнительные возможности текстового процессора»

Итоговое практическое задание №12 «Создание и обработка текстовых документов»

При наличии соответствующих технических и программных средств: практика по сканированию и распознаванию текста, машинному переводу.

Учащиеся должны знать:

- способы представления символьной информации в памяти компьютера (таблицы кодировки, текстовые файлы);
- назначение текстовых редакторов (текстовых процессоров);
- основные режимы работы текстовых редакторов (ввод-редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами).

Учащиеся должны уметь:

- набирать и редактировать текст в одном из текстовых редакторов;
- выполнять основные операции над текстом, допускаемые этим редактором;
- сохранять текст на диске, загружать его с диска, выводить на печать.

5. Графическая информация и компьютер 5 ч. (2+3)

Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика.

Графические редакторы и методы работы с ними.

Практика на компьютере: создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком (копирование, отражение, повороты, прорисовка); знакомство с работой в среде редактора векторного типа (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре).

Практическая работа №13 «Работа с растровым графическим редактором»

Практическая работа №14 Работа с векторным графическим редактором

Практическая работа №15 «Технические средства компьютерной графики»

При наличии технических и программных средств: сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора.

Учащиеся должны знать:

- способы представления изображений в памяти компьютера; понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамяти;
- какие существуют области применения компьютерной графики;
- назначение графических редакторов;
- назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочего поля, меню инструментов, графических примитивов, палитры, ножниц, ластика и пр.

Учащиеся должны уметь:

- строить несложные изображения с помощью одного из графических редакторов;
- сохранять рисунки на диске и загружать с диска; выводить на печать.

6. Мультимедиа и компьютерные презентации 6 ч. (2+4)

Что такое мультимедиа; области применения. Представление звука в памяти компьютера; понятие о дискретизации звука. Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.

Практика на компьютере: освоение работы с программным пакетом создания презентаций; создание презентации, содержащей графические изображения, анимацию, звук, текст, демонстрация презентации с использованием мультимедийного проектора;

Практическая работа №16 «Создание презентации»

Практическая работа №17 «Технология мультимедиа»

Практическая работа №18 «Создание гиперссылок»

Практическая работа №19 «Демонстрация презентации на заданную тему»

При наличии технических и программных средств: запись звука в компьютерную память; запись изображения с использованием цифровой техники и ввод его в компьютер; использование записанного изображения и звука в презентации.

Учащиеся должны знать:

- что такое мультимедиа;
- принцип дискретизации, используемый для представления звука в памяти компьютера;
- основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях.

Учащиеся должны уметь:

- Создавать несложную презентацию в среде типовой программы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Содержание курса 7 класса и распределение учебного времени
(1 час в неделю, 34 часа в год)

№	Тема	Кол-во часов	Теория	Контрольные работы	Практические работы
1.	Введение в предмет	1	1		
2.	Человек и информация	4	1		3
3.	Компьютер: устройство и программное обеспечение	6+1	3	1	3
4.	Текстовая информация и компьютер	9	3		6
5.	Графическая информация и компьютер	5	2		3
6.	Мультимедиа и компьютерные презентации	6+1	2	1	4
7.	Резерв	1	1		

8.	Bcero:	34	13	2	19
----	---------------	-----------	-----------	----------	-----------

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

7класс 1 час в неделю

№	Тема	Всего часов	Теория	Практическая работа
1.	Введение в предмет. Правила техники безопасности	1	Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Содержание курса информатики Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером.	<i>Практическая работа: Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе (10 минут)</i>
2.	Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы	2	Связь между информацией и знаниями человека Что такое Информационные Процессы Какие существуют носители информации Функции языка, как способа представления информации; что такое естественные и формальные языки	<i>Практическая работа №1 «Работа с клавиатурным тренажером» Практическая работа №2 «Работа с тренажёром клавиатуры»</i>
3.	Измерение информации. Единицы измерения информации.	2	Как определяется единица измерения информации — бит (алфавитный подход) Что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт и др.	<i>Практическая работа №3 «Единицы измерения информации»</i>

№	Тема	Всего часов	Теория	Практическая работа
4.	<p>Архитектура и устройства ЭВМ.</p> <p>Принципы организации внутренней и внешней памяти компьютера.</p> <p>Двоичное представление данных в памяти компьютера.</p> <p>Организация информации на внешних носителях, файлы.</p> <p>Персональный компьютер.</p> <p>Основные устройства и характеристики.</p> <p>Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером.</p>	3	<p>Состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие</p> <p>Основные характеристики компьютера в целом и его узлов (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации)</p> <p>Структуру внутренней памяти компьютера (биты, байты); понятие адреса памяти</p> <p>Типы и свойства устройств внешней памяти</p> <p>Типы и назначение устройств ввода-вывода.</p>	<p>Практическая работа №4</p> <p><i>«Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств.»</i></p>
5.	<p>Программное обеспечение компьютера</p> <p>Виды программного обеспечения (ПО).</p> <p>Системное ПО.</p> <p>Операционные системы (ОС).</p>	3	<p>Виды программного обеспечения</p> <p>Сущность программного управления работой компьютера</p> <p>Принципы организации</p>	<p>Практическая работа №5</p> <p><i>«Пользовательский интерфейс»</i></p> <p>Практическая работа №6<i>«Работа с файловой структурой операционной системы»</i></p>

№	Тема	Всего часов	Теория	Практическая работа
	Основные функции ОС. Файловая структура внешней памяти. Объектно-ориентированный пользовательский интерфейс.		информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура Назначение программного обеспечения и его состав.	
6.	Контрольная работа №1	1		
7.	Текстовая информация и компьютер Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов. Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Интеллектуальные системы работы с текстом	9	Способы представления символьной информации в памяти ЭВМ (таблицы кодировки, текстовые файлы) Назначение текстовых редакторов (текстовых процессоров основные режимы работы текстовых редакторов (ввод -редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами, работа с объектами)	Практическая работа №7 <i>«Ввод и редактирование текста»</i> Практическая работа №8 <i>«Форматирование текста»</i> Практическая работа №9 <i>«Буфер обмена. Поиск и замена фрагментов текста»</i> Практическая работа №10 <i>«Таблицы в текстовом документе»</i> Практическая работа №11 <i>«Дополнительные возможности текстового процессора»</i> Итоговое практическое задание №12 «Создание и обработка текстовых документов»

№	Тема	Всего часов	Теория	Практическая работа
	(распознавание текста, компьютерные словари и системы перевода)		Зачёт по теме «Текстовая информация и текстовые редакторы»	
8.	Графическая информация и компьютер Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика. Графические редакторы и методы работы с ними.	5	Способы представления изображений в памяти ЭВМ; понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамяти Какие существуют области применения компьютерной графики, типы графических редакторов; назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочего поля, меню инструментов, графических примитивов, палитры, ножниц, ластика и пр; Зачёт по теме «Графическая информация и компьютер»	Практическая работа №13 «Работа с растровым графическим редактором» Практическая работа №14 Работа с векторным графическим редактором Практическая работа №15 «Технические средства компьютерной графики»

№	Тема	Всего часов	Теория	Практическая работа
9.	Технология мультимедиа	6	<p>что такое мультимедиа; области применения.</p> <p>Представление звука в памяти компьютера;</p> <p>понятие о дискретизации звука. Технические средства мультимедиа.</p> <p>Компьютерные Презентации</p> <p>Зачёт по теме «Технология мультимедиа»</p>	<p><i>Практическая работа №16</i> <i>«Создание презентации»</i></p> <p><i>Практическая работа №17</i> <i>«Технология мультимедиа»</i></p> <p><i>Практическая работа №18</i> <i>«Создание гиперссылок»</i></p> <p><i>Практическая работа №19</i> <i>«Демонстрация презентации на заданную тему»</i></p>
10.	Контрольная работа №2	1	<i>Итоговое тестирование по курсу 7 класса</i>	
11.	Резерв	1		
12.	<i>ВСЕГО</i>	34		

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

7 класс - 34 часа (1 час в неделю)

№	Дата по плану	Дата по факту	Наименование разделов и тем	Тип/форма урока	Планируемые результаты обучения		Вид контроля	примечание
					Освоение предметных знаний	УУД		
Введение в предмет 1 ч.								
1.			Правила поведения и техника безопасности. Наука информатика.	КУ	Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Информация и знания Понятия вещества, энергии, информации. Информатика как наука. Компьютер – универсальное техническое средство для работы с информацией. Информационно-компьютерные технологии – важная составляющая жизни современного общества. Знакомство учеников с компьютерным	<p>Регулятивные: оценивать правильность выполнения действий на уровне адекватной ретроспективной оценки.</p> <p>Познавательные: подбирать слова, соподчиненные ключевому слову, определяющие его признаки и свойства; выстраивать логическую цепочку, состоящую из ключевого слова и соподчиненных ему слов; выделять общий признак двух или нескольких предметов или явлений и объяснять их сходство;</p> <p>Коммуникативные: строить рассуждение на основе сравнения предметов и явлений, выделяя при этом общие признаки; излагать полученную информацию, интерпретируя ее в контексте решаемой задачи;</p>		

					классом. Включение и выключение компьютера. Техника безопасности работы за компьютером. Правила поведения в компьютерном классе.			
Человек и информация 4 ч.								
2.			Информация её виды и свойства	КУ	Работа с тренажёром клавиатуры Использование русского и латинского алфавита при наборе текста. Переключение клавиатуры на латинский алфавит и обратно. Информация как знания человека. Декларативные и процедурные знания. Информативность сообщения. Образная и знаковая формы восприятия информации. Язык – знаковая форма	Регулятивные: идентифицировать собственные проблемы и определять главную проблему; Познавательные: обозначать символом и знаком предмет и/или явление; строить модель/схему на основе условий задачи и/или способа ее решения; Коммуникативные: строить позитивные отношения в процессе учебной и познавательной деятельности		
3.		Информационные процессы <i>Практическая работа №1 «Работа с клавиатурным тренажером»</i>	КУ	УО				
4.		<i>Практическая работа №2 «Работа с тренажёром клавиатуры»</i>	КУ	УО				
5.		<i>Практическая работа №3 «Единицы измерения информации»</i>	КУ	УО				

					представления информации			
Компьютер: устройство и программное обеспечение 7ч.								
6.			Архитектура ПК	КУ	<p>Знакомство с комплектацией устройства персонального компьютера, подключение внешних устройств. Работа с файловой структурой операционной системы.</p> <p>Смена устройства (логического диска). Смена папки. Создание папок. Копирование файлов и папок. Перемещение файлов и папок. Переименование файлов и папок. Удаление файлов и папок. Изменение вида содержимого папки. Сортировка файлов и папок. Использование корзины для</p>	<p>Регулятивные:</p> <p>наблюдать и анализировать собственную учебную и познавательную деятельность и деятельность других обучающихся в процессе взаимопроверки;</p> <p>Познавательные: создавать вербальные, вещественные и информационные модели с выделением существенных характеристик объекта для определения способа решения задачи в соответствии с ситуацией;</p> <p>Коммуникативные: договариваться о правилах и вопросах для обсуждения в соответствии с поставленной перед группой задачей;</p> <p>организовывать учебное взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли, договариваться друг с другом и т. д.);</p>	УО	
7.			<i>Практическая работа №4 «Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств.»</i>	КУ			УО	
8.			Типы и состав программного и системного обеспечения.	КУ			УО	
9.			<i>Практическая работа №5 «Пользовательский интерфейс»</i>	КУ			УО	
10.			Файлы и файловые структуры.	КУ			УО	
11.			<i>Практическая работа №6 «Работа с файловой структурой операционной системы»</i>	КУ			УО	
12.			Контрольная работа №1	КУ			УО	

					удаления файлов и её очистка.			
Текстовая информация и компьютер 9 ч.								
13.			Представление текстов в памяти компьютера. Кодировочные таблицы	КУ	Понятия текстового редактора и текстового процессора. Режимы работы Шрифты Форматирование текста Работа с фрагментами текста Многооконный режим работы . Основные приемы ввода и редактирования текста	Регулятивные: определять совместно с педагогом и сверстниками критерии планируемых результатов и критерии оценки своей учебной деятельности; отбирать инструменты для оценивания своей деятельности, осуществлять самоконтроль своей деятельности в рамках предложенных условий и требований; Познавательные: определять логические связи между предметами и/или явлениями, обозначать данные логические связи с помощью знаков в схеме; Коммуникативные: выделять информационный аспект задачи, оперировать данными, использовать модель решения задачи; излагать полученную информацию, интерпретируя ее в контексте решаемой задачи;	УО	
14.			Текстовые редакторы и текстовые процессоры	КУ			УО	
15.			<i>Практическая работа №7 «Ввод и редактирование текста»</i>	КУ			УО	
16.			<i>Практическая работа №8 «Форматирование текста»</i>	КУ			УО	
17.			<i>Практическая работа №9 «Буфер обмена. Поиск и замена фрагментов текста»</i>					
18.			Таблицы в текстовом документе					
19.			<i>Практическая работа №10:</i>					

			«Таблицы в текстовом документе»					
20.			Практическая работа №11 «Дополнительные возможности текстового процессора»					
21.			Итоговое практическое задание №12 «Создание и обработка текстовых документов»					
Графическая информация и компьютер 5 ч.								
22.			Компьютерная графика.		История компьютерной графики Области применения компьютерной графики. Два принципа представления изображения. Растровая графика Графические редакторы растрового типа	<p>Регулятивные: определять совместно с педагогом и сверстниками критерии планируемых результатов и критерии оценки своей учебной деятельности;</p> <p>отбирать инструменты для оценивания своей деятельности, осуществлять самоконтроль своей деятельности в рамках предложенных условий и требований;</p> <p>Познавательные: определять логические связи между предметами и/или явлениями, обозначать данные логические связи с помощью знаков в схеме;</p> <p>Коммуникативные: выделять информационный аспект задачи, оперировать данными, использовать модель решения задачи; излагать полученную информацию, интерпретируя ее в</p>		
23.			Практическая работа №13 «Работа с растровым графическим редактором»					
24.			Кодирование изображения					
25.			Практическая работа №14 Работа с векторным					

			<i>графическим редактором</i>		Возможности графических редакторов. Среда графического редактора. Режимы работы графического редактора	контексте решаемой задачи;		
26.			<i>Практическая работа №15 «Технические средства компьютерной графики»</i>					
Мультимедиа и компьютерные презентации 6 ч.								
27.			Компьютерные презентации		Понятие мультимедиа. Области использования мультимедиа. Что такое презентация. Типы презентаций. Этапы создания презентаций. Цифровое представление звука. Система ввода-вывода звука. Устройства хранения мультимедийной информации.	Регулятивные: отбирать инструменты для оценивания своей деятельности, осуществлять самоконтроль своей деятельности в рамках предложенных условий и требований; Познавательные: определять логические связи между предметами и/или явлениями, обозначать данные логические связи с помощью знаков в схеме; Коммуникативные: выделять информационный аспект задачи, оперировать данными, использовать модель решения задачи; излагать полученную информацию, интерпретируя ее в контексте решаемой задачи;		
28.			<i>Практическая работа №16 «Создание презентации»</i>					
29.			Технические средства мультимедиа.					
30.			<i>Практическая работа №17 «Технология мультимедиа»</i>					
31.			<i>Практическая работа №18 «Создание гиперссылок»</i>					
32.			Контрольная работа №2					
33.			<i>Практическая работа №19 «Демонстрация</i>					

			<i>презентации на заданную тему»</i>					
Резерв 1 ч.								
34.			<i>Решение задач</i>					