Ремизова Татьяна Геннадиевна

Подписано цифровой подписью: Ремизова Татьяна Геннадиевна
Дата: 2021.04.05 09:12:34 +03'00'

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №47 Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием работников образовательного учреждения
ГБДОУ детский сад №47
Протокол № 5 от 01.04.2021г

ПРИНЯТО
Советом педагогов
ГБДОУ детский сад №47
Протокол № 2 от 01.04.2021г

Согласовано:
Совет Родителей
Протокол № 3 от 01.04.2021г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий _____ Т.Г.Ремизова
Приказ № 34 от 01.04.2021г

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
ГБДОУ детский сад №47 Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2021г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.3648-20 и определяют внутренний распорядок обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №47 Кировского района Санкт-Петербурга, режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Настоящие Правила утверждаются Заведующим ДОУ, принимается педагогическим советом **на неопределенный срок.**

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2.Режим работы ДОУ.

2.1. Режим работы ДОУ:

Понедельник-пятница (с 7.00 до 19.00 часов), который устанавливается согласно действующего Устава учреждения.

Выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.3. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости и в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, болезнью и отпуском педагогов)

3. Здоровье ребенка.

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети я явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского кабинета ДОУ.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы лично, или по телефону дошкольного учреждения до 8.00.

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней детей принимают в ДОУ только при наличии справки о выздоровлении.

3.5. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в медицинский кабинет ДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяют по внешним признакам воспитатель и медицинский работник.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предьявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.7. В ДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законным представителям), воспитателям групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.8. Своевременный приход в детский сад- необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.9. В ДОУ осуществляется контроль приема детей:
-выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются;
- заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
3.10. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя Заведующего ДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
3.12. Все оздоровительные мероприятия, а также вакцинация детей проводятся с письменного согласия родителей (законного представителя) ребенка.

4.Режим образовательного процесса.
4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20.
4.3. Спортивные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
4.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОУ (Заведующий ДОУ, Заместителем Заведующего, Ст. Воспитателем).
4.5. Плата за содержание ребенка в ДОУ вносится ежемесячно.
4.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОУ до 19.00ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, о том кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых представлены личные заявления родителей, копия документа удостоверяющего личность.
4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться).
4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма, чешки, а также обязателен головной убор (в теплый период года).
4.9. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
4.10. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей.
4.11. Приветствуется:
- активное участие родителей в жизни группы;
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада.

5. Обеспечение безопасности.
5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.
5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель)должен подойти к воспитателю, который на смене, забрать ребенка и покинуть территорию детского сада. (Прогулки на территории детского сада с родителем (законным представителем) запрещены).
5.4. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
5.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
5.6. Посторонним лицам запрещено находится в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
5.7. Запрещается въезд на территорию ДОУ на своем личном автомобиле, а также парковка автомобиля у ворот детского сада (препятствие проезду продуктовых машин и машин специального назначения).
5.8. Не давать ребенку в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
5.9. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
5.10. Посещая мероприятия детского сада (утренники, концерты, спортивные мероприятия, родительские собрания) иметь при себе сменную обувь (не бахилы).
5.11. Во время массовых мероприятий в музыкальном зале соблюдать правила пожарной безопасности (не загораживать пути эвакуации, не передвигаться по залу во время проведения мероприятия, не пользоваться электрическими розетками), любая съемка согласовывается с администрацией учреждения.
5.12. В помещении ДОУ категорически запрещается кататься на велосипедах, самокатах и роликовых коньках.

6. Права воспитанников ДОУ.
6.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством.
6.2. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
6.3. Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного дня успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.
6.4. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
6.5. Воспитанники ДОУ имеют право:
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья (организация питания, определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности, пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда);
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7. Родительская плата.

7.1. Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в Договоре между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

8. Разное.

8.1. Если родитель (законный представитель) не удовлетворен или не согласен с тем, как организовано пребывание ребенка в группе, он может обратиться к Заведующему ДОУ.

8.2. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

8.3. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) до 8.00 и после 17.30. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.

8.4. Ребенок может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

8.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе, и игрушку другого ребенка), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

8.6. В детском саду отмечается день рождения ребенка. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей в детском саду тортом, фруктами, лимонадом.

8.7. Просим бережно относится к имуществу детского сада, игровому оборудованию на улице, растениям, деревьям, кустарникам, клумбам на территории дошкольного учреждения.

8.8. Новогодние подарки, подарки на любые праздничные мероприятия детям, обсуждается с воспитателями и приобретаются непосредственно родителями (законными представителями) с согласия воспитателей.

8.9. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателю, Заместителю Заведующего, Заведующему.