

Приложение 1

К приказу 66-ОД от 17.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

С.С. Некипелова

И.о.заведующего ГБДОУ



**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 31 общеразвивающего вида Кировского района Санкт-Петербурга на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Показатель исполнения мероприятия (документ, подтверждающий исполнение)
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>					
<b>1.1. Разработка системы мер, направленных на совершенствование руководства ГБДОУ детского сада № 31</b>					
1.1.1.	Применение на практике стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Проведение анкетирования получателей услуг, по форме анкет и методике определения удовлетворенности получателями качеством услуг	01.12.2020г.	старший воспитатель	Приказ по ГБДОУ, положение об анкетирование, форма анкет
1.1.2.		Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах.	постоянно	заведующий	Протоколы
1.1.3.		Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма. Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, старшего воспитателя, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	постоянно	старший воспитатель, ответственное лицо за антикоррупционную работу	Приказы по ГБДОУ
1.1.4.		Обеспечение контроля за исполнением локальных актов, направленных на противодействие коррупции (в соответствии с перечнем, определенным Правительством РФ)	в течение года	заведующий	Аналитическая справка

1.1.5.		Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ №31	Август-сентябрь	заведующий	Приказ, план
1.1.6.		Контроль за должностными обязанностями педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Август-сентябрь	заведующий	Приказ
1.1.7.		Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) ГБДОУ	Сентябрь	заведующий	Приказ
1.1.8	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Проект приказа о назначении ответственного лица	Август-сентябрь	заведующий	Приказ
1.1.9	Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами	По необходимости	По факту сотрудничества	заведующий	Акт, протокол
1.1.10	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Усиление персональной ответственности работников ГБДОУ. Ответственный за антикоррупционную работу несет персональную ответственность: -за недопущение составления неофициальной отчетности.	Сентябрь	заведующий	Должностная инструкция ответственного за антикоррупционную работу в ОУ
1.1.11	Совершенствование руководства ГБДОУ	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБДОУ	постоянно	заведующий заместитель заведующего по АХР	План оперативного контроля, акты, аналитические справки, протоколы
1.1.12		Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ГБДОУ	постоянно	заведующий	
1.1.15		Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ на рабочих совещаниях и заседаниях комиссий по противодействию коррупции	Сентябрь, февраль	заведующий	
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>					
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>					

2.1.1.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Предоставление руководителем ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	Февраль-апрель 2021	заведующий	Отчет о доходах
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности ГБДОУ детского сада № 31 по размещению государственных заказов</b>					
2.2.1.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	постоянно	заведующий заместитель заведующего по АХР	Акты, протоколы
2.2.2.		Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками ГБДОУ о нормах Федерального закона от 21.07.2005 года №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	постоянно	заведующий заместитель заведующего по АХР	
2.2.3.		Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	2020-2021 г.г.	заведующий заместитель заведующего по АХР	
<b>2.3. Регламентация использования государственного имущества и ресурсов</b>					
2.3.1.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ГБДОУ	постоянно	заведующий заместитель заведующего по АХР	
2.3.2.		Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. - контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	постоянно	заведующий	
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность информации о системе образования ГБДОУ детского сада № 31</b>					
2.4.1.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий	постоянно	заведующий заместитель заведующего по АХР	



		комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда		старший воспитатель	
2.4.2.		Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета заведующего. Размещение на сайте <a href="http://dou31@kirov.spb.ru/отчета">http://dou31@kirov.spb.ru/отчета</a> о результатах самообследования	Ежегодно до 15 сентября	заведующий заместитель заведующего по АХР	
2.4.3.		Обеспечение предоставления общественности ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за предшествующий календарный год и размещение их на сайте ГБДОУ	ежегодно до 15 марта 2021	заведующий заместитель заведующего по АХР	
2.4.4.		Обеспечение ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся ГБДОУ с нормативными актами Комитета по образованию по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	ежегодно до 30 сентября	заведующий заместитель заведующего по АХР	
2.4.5.		Организация и проведение социологического исследования среди родителей, посвященное отношению к коррупции.	ежегодно	старший воспитатель	
2.4.6.				заведующий	
<b>2.5. Совершенствование административных процедур ГБДОУ детского сада № 31</b>					
2.5.1.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	постоянно	заведующий заместитель заведующего по АХР	
2.5.2.		Создание в ГБДОУ комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Ежегодно август	заведующий заместитель заведующего по АХР	Приказ
2.5.3.		Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников ГБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	постоянно	заведующий заместитель заведующего по АХР	
2.5.3.		Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности.	постоянно	заведующий заместитель заведующего по АХР	

		проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в ГБДОУ		представитель ПК	
<b>2.6. Меры по правовому просвещению и повышению профессионального уровня педагогических работников ГБДОУ детского сада № 31</b>					
2.6.1.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Оказание работникам ГБДОУ консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения	постоянно	заведующий	
2.6.2.		Проведение информационного совещания с членами педагогического коллектива ГБДОУ по вопросам соблюдения действующего законодательства при привлечении и использовании благотворительных средств и мерах по предупреждению сбора средств родителями (законных представителей) воспитанников	август 2020г.	заведующий	Протоколы
2.6.3		Проведение обучающего семинара по вопросам противодействия коррупции для сотрудников ГБДОУ	Ноябрь	Ответственное лицо	Протокол
2.6.4		Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении.	Август	заведующий	Протокол
2.6.5		Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, мероприятия: - оформление стендов, мини-плакатов, социальной рекламы в ГБДОУ; - проведение родительских собраний - размещение на официальном сайте ГБДОУ <a href="http://dou31@kirov.spb.ru/">http://dou31@kirov.spb.ru/</a> информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики	в течение 2020-2021уч.г.	заведующий	