

<p>«ПРИНЯТО»</p> <p>Решением Общего собрания работников Образовательного учреждения Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 Кировского района Санкт-Петербурга Протокол № 03/18 от 28.12.2018</p>	<p>«УТВЕРЖДЕНО»</p> <p>Приказом по Государственному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 21 Кировского района Санкт-Петербурга От 28.12.2018 № 135 Заведующий ГБДОУ детского сада № 21 Кировского района Санкт-Петербурга Т.О. Петрова</p> 
<p>С учётом мнения Совета родителей № <u>2</u> от 28.12.2018</p>	

**ПОЛОЖЕНИЕ о
Совете родителей (законных представителей)
воспитанников**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 Кировского района Санкт-Петербурга (далее Положение), (далее - ГБДОУ) разработано в соответствии с: п. 6 ст. 26 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1.2.8. Минобрнауки России от 22.10.2015 № 08-1729, иными нормативными правовыми актами, Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 Кировского района Санкт-Петербурга и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ).

1.2. Совет родителей (законных представителей) создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и их законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательном учреждении.

1.3. Совет родителей (законных представителей) воспитанников работает в тесном контакте с администрацией, Педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления.

1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся Советом родителей (законных представителей) и принимаются на его заседании.

1.5. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников избирается из числа родителей каждой группы ежегодно, на родительских собраниях групп.

2.2. В состав Совета родителей (законных представителей) воспитанников обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.3. С правом совещательного голоса в состав Совета родителей (законных представителей) воспитанников могут входить представители общественных организаций, педагогические

работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законных представителей) воспитанников в зависимости от повестки дня заседаний.

2.1. Руководит деятельностью Совета родителей (законных представителей) воспитанников председатель, избранный на первом заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей (законных представителей) воспитанников избирают секретаря.

2.2. Председатель и секретарь Совета родителей (законных представителей) воспитанников работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Совет родителей (законных представителей) воспитанников избирается сроком на один год.

3. ПОЛНОМОЧИЯ. ПРАВА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

3.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеет следующие полномочия:

3.1.1. участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

3.1.2. выносить вопросы по социальной защите воспитанников на заседания Общего собрания работников ДООУ, Педагогического совета ДООУ;

3.1.3. осуществлять совместно с другими коллегиальными органами управления контроль поступления и расходования доходов полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, благотворительных средств (при наличии);

3.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников организует помощь детскому саду:

3.2.1. в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи;

3.2.2. в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с детьми, совместных мероприятиях ДООУ и семьи;

3.2.3. в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей детского сада, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

3.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеет право:

3.3.1. вносить предложения администрации, другим коллегиальным органам управления ДООУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;

3.3.2. принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов детского сада, затрагивающих интересы воспитанников;

3.3.3. вносить предложения администрации ДООУ об объявлении благодарности родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей (законных представителей) воспитанников, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

3.4. Совет родителей (законных представителей) воспитанников несет ответственность за:

3.4.1. выполнение плана работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников;

3.4.2. выполнение решений, рекомендаций Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ

4.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% численного состава членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4.3. Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников принимаются простым

большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.4. Заседание Совета родителей (законных представителей) воспитанников ведет председатель.

4.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками, присутствие родителей (законных представителей) воспитанника на заседании Совета родителей (законных представителей) воспитанников обязательно.

4.7. Совет родителей (законных представителей) воспитанников отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.

4.8. Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников, принятые в пределах его

полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации детского сада.

4.9. Переписка Совета родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени детского сада, документы подписывают заведующий ДООУ и председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей

5.2. Заседания совета родителей оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- Дата проведения совета.

- Количество присутствующих (отсутствующих) членов совета.

- Приглашенные лица (ФИО, должность, организация).

- Повестка дня.

- Ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание совета родителей.

- Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов совета и приглашенных лиц.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей.

5.4. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.